



แผนปฏิบัตรราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ของ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือได้ประสานกับฝ่ายแผนกวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการต่าง ๆ โดยความเห็นชอบของกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อสนองต่อนโยบายของวิทยาลัยฯ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งแผนกวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ จะได้ใช้แผนการปฏิบัติงานนี้ให้เป็นประโยชน์ในการบริหารโครงการ ที่ได้จัดทำไว้ตามวัตถุประสงค์เป็นกรอบแนวทางดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการติดตาม ประชาสัมพันธ์ สรุประยุกต์ และประเมินโครงการเพื่อเตรียมพร้อมรองรับการประเมินทั้งภายในและภายนอก สู่การประกันคุณภาพ การศึกษา และจัดการศึกษา สู่มาตรฐานสากลต่อไป

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ขึ้นเพื่อเป็นคู่มือสำหรับการบริหารงบประมาณของวิทยาลัยฯ งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละงาน/โครงการ โดยได้คำนึงถึงการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลไปร่วมกับตรวจสอบได้ ประหยัดตลอดจนประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ซึ่งสอดคล้องกับแผนจัดสรรงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สุดท้ายนี้ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ขอเชิญชวน คณาจารย์ บุคลากร ตลอดจนเจ้าหน้าที่ทุกคนที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนปฏิบัติการนี้ จันสำเร็จลุล่วงด้วยดี

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
กันยายน 2559

สารบัญ

คำนำ	เรื่อง/รายการ	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ		
	วิสัยทัศน์ พันธกิจ การกิจ ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....	1
ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน		
	ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ จุดเด่น	6
	ประวัติความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่	7
	แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร.....	13
	ข้อมูลบุคลากร.....	14
	ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา.....	19
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการ และแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ		
	สรุปผลการใช้จ่ายปีที่ผ่านมา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559.....	20
	ประมาณการรายรับ รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560.....	21
	สรุปงบทน่ารายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560.....	22
	โครงการ.....	25
	ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำปี/โครงการ.....	191
	และแผนการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	

ส่วนที่ 1

บทนำ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้นำในการจัดการศึกษาสายอาชีพ เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย และภูมิภาค การกิจจัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยคำนึงถึงคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพ

พันธกิจ

๑. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
๒. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
๔. เป็นแกนกลางในการจัดการอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศไทย
๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๖. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
๗. ส่งเสริม/พัฒนา ครุและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ มั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

อำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. จัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ
๒. ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
๓. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งประมาณและสนับสนุนทรัพยากร
๔. พัฒนาครุและบุคลากรการอาชีวศึกษา
๕. ส่งเสริมประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาของรัฐและเอกชน รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ และรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถานประกอบการ
๖. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
๗. จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๘. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและดำเนินการตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย
๙. ปฏิบัตงานอื่นได้ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะกรรมการรัฐมนตรีมอบหมาย

การกิจແລນໂຍບາຍ ในระยะ 15 ປີ

(ພ.ສ. 2555 - 2569)

ກາຮກິຈແລນໂຍບາຍ

ກາຮຂ້າເຄື່ອນໄວຍາຍຮູບາລ ໂຍບາຍກະທຽວທຶກສາອີກາຣ ແລນໂຍບາຍ ເປົ້າໝາຍ ຍຸතສາສຕ່ງ ກາຮຜລິດແລ້ພັນນາກຳລັງຄນອາຊີວິກີຈາສູ່ສາກລ ພ.ສ. ۲۵۵۵-۲۵۶۹ ຄະນະກົມກາກາຮອາຊີວິກີຈາ ຂອງສຳນັກງານຄະນະກົມກາກາຮອາຊີວິກີຈາ ດັ່ງນີ້

① ດ້ານກາຮເພີ່ມປະມານຜູ້ຮັບຮັບສາຍອາຊີພ ກຳນົດເປົ້າໝາຍຂອງກາຮດຳເນີນການໂດຍ

- ๑.๑) ຮັກສາເປົ້າໝາຍຜູ້ຮັບຮັບສາຍໃນຮັດປັບ ປວະ. ກາຮເພີ່ມປະມານຜູ້ຮັບຮັບສາຍໃນຮັດປັບ ປວສ.
- ๑.๒) ລົດປັບປຸງຫາກາຮອກກາລັງຄນ ໂດຍວາງເປົ້າໝາຍໃຫ້ລົດລົງຮ້ອຍລະ 5 ດ້ວຍກາຮປ້ອງກັນ/ດູແລຮາຍບຸຄຄລ ກາຮວິຈີຍພັນນາ ແກ້ປັບປຸງຫາຮາຍວິທີຍາລີ້ຍ/ຮາຍສາຂາວິຊາ ກາຮວິເຄຣະທີ່ແກ້ປັບປຸງຫາເຂົ້າຮະບບ ກລຸ່ມເປົ້າໝາຍໃນ 50 ວິທີຍາລັຍທີ່ມີປັບປຸງຫາກາຮອກກາລັງຄນສູງ
- ๑.๓) ຈັດກາຮເຮັດວຽກຮອນໃນຮັດປັບພື້ນທີ່ແລ້ວກາພຽມຕາມຄວາມຕ້ອງການໃນແຕ່ລະສາຂາ
- ๑.๔) ເປີດໂອກາສໃຫ້ນັກຮັບຮັບສາຍເຂົ້າຮັບຮັບສາຍອາຊີພດ້ວຍຮະບບໂຄວຕາ
- ๑.๕) ເຂົ້າໜຶ່ງກລຸ່ມເປົ້າໝາຍຜູ້ມີສ່ວນສຳຄັນຕ້ອງກາຮເລືອກຮັບຮັບສາຍອາຊີວິກີຈາໃນເຊີງຮຸກ ຊຶ່ງໄດ້ແກ່ ນັກຮັບຮັບສາຍ ແລະ ຜູ້ປົກຄອງ

② ດ້ານກາຮຂໍາຍໂອກາສໃນກາຮເຮັດວຽກຮອນອາຊີວິກີຈາ ແລະ ກາຮືກອບຮມວິຊາອາຊີພ

- ๒.๑) ຈັດອາຊີວິກີຈາຄຣອບຄລຸມທຸກພື້ນທີ່ ສາຂາອາຊີພ ກາຮຂໍາຍກລຸ່ມເປົ້າໝາຍ
- ๒.๒) ຈັດຕັ້ງສັຖານກາຮອາຊີວິກີຈາໃນຮູບແບບກລຸ່ມຈິງໜັກ ໂດຍກລຸ່ມຈັງໜັກແລະກຽງເທັມທານຄຣ ຮົມ ۱۵ ສັຖານ ແລະສັຖານກາຮອາຊີວິກີຈາເກະຕຣ ຝາກລະ ۱ ແທ່ງ ຈຳນວນ ۴ ແທ່ງ
- ๒.๓) ຈັດຕັ້ງສັຖານກີຈາອາຊີວິກີຈາທີ່ມີກລຸ່ມຈັງໜັກ
- ๒.๔) ສ່າງເສີມກາຮຈັດອາຊີວິກີຈາແດນໃຕ້ສູ່ສັນຕິສຸຂ ສູນຍືກອບຮມອາຊີວິກີຈາ ອາຊີວິກີຈາສອງຮະບບ ແລະກາຮຈັດ ທັກສູງຮອາຊີວິກີຈາທີ່ມີກລຸ່ມຈັງໜັກ
- ๒.๕) ມູ່ຜລິດແລ້ພັນນາກຳລັງຄນໃນສາຂາທີ່ເປັນຄວາມຕ້ອງກາຮຂອງຕລາດແຮງງານ ສາຂາທີ່ເປັນໂຍບາຍ ຮູບາລ ແລະກາຮເພີ່ມຢືນດີຄວາມສາມາດໃນກາຮແຂງຂັ້ນຂອງປະເທດ ໂດຍກາຮຈັດອາຊີວິກີຈາ ເຂົ້າໜຶ່ງກລຸ່ມຈັງໜັກ ອາທີ ປີໂຕຣເຄມີ ກາຮສ້າງເກະຕຣ ຮູນໃໝ່ ຄຣາວິໄທສູ່ຮັວໂລກ ພັດທະນາ ໂລິ ສຕິກສີ/ຮັກໄຟຄວາມເງົາສູງ ອັນນີ້ ຍານຍິນຕໍ ໄພັ້ງ ອີເລີກໂຮອນິກສ ທອງເຖິງໄວ/ໄຮງແຮມ ໃລ່າ
- ๒.๖) ຂໍາຍກລຸ່ມເປົ້າໝາຍອາຊີວິກີຈາໃນໂຮງເຮັດວຽກຮອນ ແລະອາຊີວິກີຈາເພື່ອຄົນພິກາຣ ອາຊີວິວຍ ແຮງງານ ອາຊີວິສູງວ່າ ອາຊີວິກີຈາເພື່ອສຕິ ອົບມະຍະສັນ/ຕລາດນັດອາຊີພ ສູນຍື່ອມສ້າງເພື່ອຊຸມໝາຍ ເທິບໂອນຄວາມຮູ້ແລະປະສບກາຮນ ເພື່ອຕ່ອຍອດແລ້ພັນນາທັກະທັງ Upgrade Skills ແລະ Re Skills ຮ່ວມຈັດອາຊີວິກີຈາໃນສັຖານພິນີຈ ເຮືອນຈຳ ດ້ວຍທ່ານ ແລະ ອປກ. ໃລ່າ

- ๒.๗) สนับสนุนให้หน่วยงาน/องค์กร ร่วมจัดอาชีวศึกษาซึ่งได้แก่ สถานประกอบการ อปท. และภาคเอกชนจากสาขาอาชีพต่างๆ ฯลฯ
- ๒.๘) จัดอาชีวทางเลือก อาชีว พฤษภาคม วิทยาลัยอาชีวศึกษารัฐวิทยาศาสตร์ อาชีวะอินเตอร์ และอาชีวะเทียบโอนประสบการณ์
- ๒.๙) เพิ่มช่องทางการเรียนอาชีวศึกษาด้วย อาชีวทางไกล และเครือข่ายวิทยุเพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ (R-radio network)
- ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา
- ๓.๑) ระดับสถานศึกษา และระดับห้องเรียน ส่งเสริมคุณภาพและสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษาโดย
- พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามแนวทาง Constructionism, Project Based Learning Authentic Assessment, การเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์จากการเรียนในสถานที่จริง/สถานการณ์จริง อาทิ Fix It Center และกรณีภัยพิบัติ
 - พัฒนาระบบที่เน้น การจัดการความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์จากครุรุ่นพี่สู่ครุรุ่นใหม่ (นิเทศภายใน) และการนิเทศทางไกล
 - สร้างความเข้มแข็งการประกันคุณภาพภายใน สนับสนุนให้ทุกวิทยาลัย ผ่านการประเมินคณะกรรมการระดับเดียว และเตรียมพร้อมรับการประเมินระดับสถาบัน
 - ยกระดับคุณภาพสถานศึกษานาดเล็ก ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง ตามความต้องการของพื้นที่ และการให้บริการกลุ่มเป้าหมายพิเศษ อาทิ คนพิการ, วัยทำงาน, สูงวัย, สตรี ฯลฯ
 - ใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน สนับสนุนความพร้อมในด้าน Hardware สื่อการเรียนการสอน ส่งเสริมการประมวลผล/สื่อออนไลน์ และจัดตั้งวิทยาลัยต้นแบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน
 - พัฒนาครุ สร้างเครือข่ายครุ Social Media และ Network สนับสนุนให้ครุทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ
 - จัดหาสื่อ/หนังสือ วัสดุฝึก อุปกรณ์การเรียนการสอน ที่ทันสมัยและเพียงพอ
- ๓.๒) ระดับผู้เรียน ยกระดับความสามารถของผู้เรียนเพื่อให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษา มีขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะการทำงานตามตำแหน่งหน้าที่ (Function Competency) โดยใช้ V-NET การประเมินด้านมาตรฐานวิชาชีพ และการประเมินระดับห้องเรียน สร้างเสริมทักษะอาชีพในอนาคตด้วยกิจกรรมองค์กรวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม วิถีประชาธิปไตย ความมีวินัย เสริมสร้างทักษะชีวิต ความสามารถด้านนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ การเป็นผู้ประกอบการ พัฒนาทักษะการคิดบนพื้นฐาน Competency Based Technology Based Green Technology และ Creative economy รวมทั้งการแก้ปัญหาด้านพฤษกรรมและการใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ อาทิ สุภาพบุรุษอาชีวะ ลูกเสือ กีฬา และการป้องกัน/แก้ไขภัยธรรมชาติ

๓.๓) เตรียมผู้เรียนสู่การเป็นประชาคม ASEAN โดยการเพิ่มจำนวนสถานศึกษา English Program (EP) Mini English Program (MEP) ทุกจังหวัด ใช้หลักสูตร/สื่อต่างประเทศ สนับสนุนการฝึกงานต่างประเทศ/บริษัทต่างประเทศและในประเทศไทย ยกระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษในงานอาชีพ ส่งเสริม การเรียนรู้ภาษาประเทศไทยคู่ค้า จัดระบบ Sister School ทุกประเทศใน ASEAN

๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๔.๑) ด้านบริหารทั่วไป ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการได้แก่ Web Portal, E-office และ Data based รวมทั้งการปรับสภาพลักษณ์เชิงบวก

๔.๒) ด้านงบประมาณ ใช้แนวทาง Strategic Performance, Based Budgeting: SPBB และ Formula Funding โดยการจัดงบประมาณตามความจำเป็นพื้นฐาน ความเสมอภาค และตามนโยบาย, การกระจายอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง, จัดทางบประมาณค่าสาธารณูปโภคและค่าจ้างครูให้เพียงพอ

๔.๓) ด้านบริหารงานบุคคล สร้างเครือข่ายครุ/สมาคมวิชาชีพ จัดหาลูกจ้าง พนักงานราชการให้เพียงพอ รวมทั้งการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของสถาบันการอาชีวศึกษา

๔.๔) ด้านการสร้างความร่วมมือทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อพัฒนา การจัดอาชีวศึกษา ดังนี้

- องค์การ/สมาคมวิชาชีพ สถาบันอุดมศึกษา สถาบันการค้า กระทรวงแรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม สถานประกอบการ ในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การฝึกงาน ฯลฯ
- ประเทศเพื่อนบ้าน ประเทศไทยกลุ่มอาเซียน
- องค์กรระหว่างประเทศ ได้แก่ VOCTECH, CPSC /APACC, SEARCA และUNIVOC ฯลฯ
- ประเทศต่างๆ ในภูมิภาคของโลก ได้แก่ สาธารณรัฐประชาชนจีน อิสลาเอล ญี่ปุ่น เดนมาร์ก เยอรมัน ฯลฯ

ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
2. เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา
4. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

มาตรการ

1. ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
2. การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
3. ปฏิรูปการเรียนการสอน
4. ปฏิรูปสื่อและหลักสูตร
5. ระเบียบวินัย ความภาคภูมิใจในชาติ
6. ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษา
7. การสร้างและกระจายโอกาส
8. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในทุกระดับ
9. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาชีวฯ และต่างประเทศ
10. พัฒนาระบบบริหารจัดการ
11. ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อบัญญัติสู่ความสำเร็จ

ยึดหลักธรรมาภิบาล	บริหารงานประจำ
นำภาพหลักษณ์ที่ดี	ใช้เทคโนโลยีบริหาร
ประสานเครือข่าย	ขยายทวิภาคี
ยึดหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น	หมั่นพัฒนาสมรรถนะอาชีพ
เยี่ยมห้องเรียนสม่ำเสมอทั่วหน้า	พัฒนาบุคลากรสู่ความสำเร็จ"

1. ใช้เวลาส่วนใหญ่ในสถานศึกษา
2. พัฒนาครุและองค์กร
3. เน้นสอนระบบทวิภาคี
4. นำสิ่งดีดีสู่สังคม
5. พัฒนาโดยใช้ (นวัตกรรม) เทคโนโลยี
6. เร่งระดมเรื่องภาพหลักษณ์
7. สร้างคุณภาพเชิงประจักษ์สู่นักศึกษา
8. ต้องมีหลักธรรมาภิบาล
9. เน้นทำงานประสานซุ่มชน
10. เร่งร่นรงค์สร้างเครือข่ายความร่วมมือ

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ จุดเด่น

ปรัชญาการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

“เรียนดี มีฝีมือ ยึดถือวินัย รับใช้สังคม”

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นสถานศึกษาที่มุ่งเน้นผลิตนักเรียน นักศึกษา ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน เปิดโอกาสทางการศึกษาอย่างกว้างขวางและทั่วถึง สร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการ งานฟาร์มและโรงงาน พัฒนาอาชีพของชุมชนให้เข้มแข็งภายใต้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

- ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานภายใต้กระบวนการประกันคุณภาพ การศึกษา
- เปิดโอกาสทางการศึกษาให้หลากหลาย ทั้งในระบบ นอกระบบ และทวิภาคี
- ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ การวิจัยและเทคโนโลยีสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการสู่เวทีสากล
- พัฒนางานฟาร์มและงานโรงงานให้เป็นเชิงธุรกิจ และเป็นแบบอย่างในการประกอบอาชีพของผู้เรียน
- ส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพของชุมชนให้เข้มแข็งพึ่งตนเองได้ ภายใต้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงในรูปแบบที่หลากหลาย

เอกลักษณ์

“บริการวิชาชีพเกษตรสู่ชุมชน”

อัตลักษณ์

“มีจิตสาธารณะ”

จุดเด่น

“ความรับผิดชอบ รอบรู้ สุ้างาน บริการดี ฝีมือเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม”

ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2473 ตั้งอยู่ทางทิศใต้ห่างจากศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์หลังก่อประมาณ 1 กิโลเมตร ติดกับวงเวียนอนุสาวารีย์เจ้าพระยามหาภัตริยศึก (รัชกาลที่ 1) ที่ตั้ง เลขที่ 67 หมู่ 1 ถนนสายบุรีรัมย์-ประโคนชัย ตำบลอิสาณ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 350 ไร่ มีรหัสกันักศึกษา 871.88 ไร่ ตั้งอยู่หมู่ที่ 16 บ้านสามศิลา ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง และตำบลสะบ้า อำเภอแคนดง ซึ่งอยู่ห่างจากวิทยาลัยประมาณ 40 กิโลเมตร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ได้เปิดสอนหลักสูตรระดับต่างๆ และมีการดำเนินงานที่ผ่านมา ดังนี้

ปี พ.ศ.	รายละเอียด
พ.ศ. 2474 – 2480	- เปิดสอนระดับปรัชญาตรี วิชาชีวเกษตรกรรม (ป.4 – ป. 5) โดยใช้เงินสะสมศึกษาเพลี่ และเงินซ่วยปรัชญาศึกษา
พ.ศ. 2481	- เปิดรับนักเรียนใหม่
พ.ศ. 2481 – 2493	- เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นแผนกเกษตรกรรม
พ.ศ. 2494 – 2505	- เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายแผนกเกษตรกรรม
พ.ศ. 2506-2523	- เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายอาชีพแผนกเกษตรกรรม รับนักเรียนที่สำเร็จ ม.ศ. 3 หรือ ม. 6 เดิม หลักสูตร 3 ปี
พ.ศ. 2513 – 2518	- เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรการศึกษาแผนกฝึกหัดครุภัณฑ์เกษตรกรรม (ปกศ.เกษตร)
พ.ศ. 2519 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับการยกฐานะให้เป็นวิทยาลัยเกษตรกรรมบุรีรัมย์ - จัดตั้งโรงเรียนนักศึกษาเพื่อเป็นแหล่งฝึกงานของนักเรียน นักศึกษา
พ.ศ. 2519- ปัจจุบัน	- เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงแผนกเกษตรกรรม (ปวส.เกษตร)
พ.ศ. 2520- 2526	- เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พิเศษ แผนกเกษตรกรรม โดยรับผู้ที่จบ มศ. 5 หลักสูตร 1 ปี
พ.ศ. 2520 – ปัจจุบัน	- ดำเนินโครงการฝึกอบรมวิชาชีพเกษตรกรรมระยะสั้น
พ.ศ. 2522 – ปัจจุบัน	- ดำเนินโครงการฝึกอบรมวิชาชีพเกษตรกรรมเคลื่อนที่
พ.ศ. 2524 - ปัจจุบัน	- เปิดสอนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แผนกเกษตรกรรม รับผู้สำเร็จ การศึกษา ม.3 หรือเทียบเท่าหลักสูตร 3 ปี
พ.ศ. 2525	- มูลนิธิวิทยาลัยเกษตรกรรมบุรีรัมย์ ได้รับการจดทะเบียนเมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2525
พ.ศ. 2527 – ปัจจุบัน	- เปิดสอนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) และระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (พิเศษ)(ปวช. พิเศษ) ตามโครงการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนา ชนบท (อศ.กช.)

ปี พ.ศ.	รายละเอียด
พ.ศ. 2528 – 2540	- เปิดดำเนินการศูนย์สาธิตและขยายพันธุ์ไม้ผลที่บริเวณท้ายเขื่อนลำนารง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
พ.ศ. 2529	- ได้รับเลือกเป็นสถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่นของกรมอาชีวศึกษา
พ.ศ. 2530	- ได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาดีเด่นของกรมอาชีวศึกษา
พ.ศ. 2537-ปัจจุบัน	- เปิดสอนสาขาวิชานอกภาคเกษตร ในระดับ ปวช. และ ปวส.
พ.ศ. 2539	- เปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
พ.ศ. 2540	- จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อชีวิตที่ศูนย์สาธิตและขยายพันธุ์ไม้ผล อำเภอ โนนดินแดง ตามข้อตกลงร่วมมือระหว่างกรมอาชีวศึกษากับบริษัทสยามแอดวานซ์ อีคิวเคนชั่น 2000 จำกัด (SAE 2000)
พ.ศ. 2541-ปัจจุบัน	- เปิดสอนนักเรียนระดับ ปวช. สาขาวิชาเกษตรและเทคโนโลยี ตามโครงการปฏิรูปการศึกษา เกษตรเพื่อชีวิต
พ.ศ. 2543	- ได้รับคัดเลือกรับรางวัลพระราชทานประเภทอุดมศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรีทั้ง สถานศึกษาและนักศึกษา
พ.ศ. 2546	- โรงงานแปรรูปผลิตภัณฑ์นม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ได้ผ่านการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตอาหาร ตามข้อกำหนดของ Codex Alimentarius Recommended International Code of Practice General Principles of Food Hygiene [CAC/RCP 1-1969,Rve.3 1997,Amended1999] - โรงงานผลิตน้ำดื่มเพื่อการบริโภค วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ได้ผ่านการตรวจประเมินตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ. 2549	- ได้รับคัดเลือกรับรางวัลพระราชทาน สถานศึกษา ปีการศึกษา 2548 - นายสำราญ กมล ได้รับรางวัlnักศึกษาพระราชทาน ปีการศึกษา 2548
พ.ศ. 2551	- สนับสนุนและผลักดันในการจัดตั้งวิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการในอดีตโดยประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2551
พ.ศ. 2552	- ได้รับมอบโล่ (ทองคำ 99.99%) จากกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจากสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาได้อย่างมีคุณภาพดีเยี่ยม ได้รับรางวัลพระราชทาน 3 ครั้งภายใน 10 ปี ปีการศึกษา 2543, 2548, 2552
พ.ศ. 2553	- ผ่านเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง 2553”
พ.ศ. 2554	- ชนะเลิศการประกวดหน่วยร่วมกิจกรรมดีเด่นในงานประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 32 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่

ปี พ.ศ.	รายละเอียด
พ.ศ. 2555	<ul style="list-style-type: none"> - ชนะเลิศหน่วยร่วมกิจกรรมดีเด่นระดับภาค ในงานประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อภท.) ครั้งที่ 34 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ - ชนะเลิศหน่วยร่วมกิจกรรมดีเด่นระดับชาติ ในงานประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อภท.) ครั้งที่ 34 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี - ชนะเลิศการประกวดบ้านพักนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการ “หมู่บ้านปฏิรูป บ้านพักนักเรียน นักศึกษา” ระดับภาค - ชนะเลิศการประกวดบ้านพักนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการ “หมู่บ้านปฏิรูป บ้านพักนักเรียน นักศึกษา” ระดับชาติ - ได้รับเลือกเป็นสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อภท.) ดีเด่น ครั้งที่ 34 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ - ได้รับเลือกเป็นสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อภท.) ดีเด่น ครั้งที่ 34 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี
พ.ศ. 2556	<ul style="list-style-type: none"> - ชนะเลิศอันดับที่ 2 การคัดเลือกสมาชิก อภท. ดีเด่นระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 35 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีร้อยเอ็ด - ชนะเลิศอันดับที่ 3 หน่วย อภท. ดีเด่นระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 35 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีร้อยเอ็ด - ชนะเลิศอันดับที่ 2 คะแนนการประกวด แสดง และแข่งขันทักษะ การประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อภท.) ครั้งที่ 35 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีร้อยเอ็ด - หน่วยร่วมกิจกรรมดีเด่น การประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อภท.) ครั้งที่ 35 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีร้อยเอ็ด - ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกของสาม (พ.ศ.2554-2558) ด้านการอาชีวศึกษา จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระดับดี - นายสมพันธ์ ขอบคุณรัมย์ ได้รับคัดเลือกเป็นเยาวชนดีเด่นแห่งชาติ สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์

ปี พ.ศ.	รายละเอียด
พ.ศ. 2557	<ul style="list-style-type: none"> - สมาชิกตีเด่นระดับชาติ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชนิพัฒ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ 36 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี นายฉัตรชัย จันทร์สว่าง - หน่วยร่วมกิจกรรมดีเด่น ระดับชาติ ระหว่างการร่วมงานประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ครั้งที่ 36 ระหว่างวันที่ 17 – 19 กุมภาพันธ์ 2557 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี - ชนะเลิศคะแนนรวมแข่งขันทักษะ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชนิพัฒ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 37 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก - นางสาวนุชจรี หรรเร่อ นักศึกษา ปวส.2 สาขาวิชาพืชศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่น อภ.ระดับชาติ
พ.ศ. 2558	<ul style="list-style-type: none"> - นายฉัตรชัย จันทร์สว่าง นักศึกษา ชั้น ปวส.2 สาขาวิชาพืชศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเป็นนายกเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชนิพัฒ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ - นายฉัตรชัย จันทร์สว่าง นักศึกษา ชั้น ปวส.2 สาขาวิชาพืชศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเป็นรองนายกเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชนิพัฒ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบرمราชกุมารี ระดับชาติ - นายพิชชาธร ไตรสอน นักศึกษา ชั้น ปวช. สาขาวิชาผลิตสัตว์น้ำ ได้ผ่านการคัดเลือกเป็นตัวแทนนักกีฬารีด้า เพื่อเข้าร่วมแข่งขัน 2015 Special Olympics World Summer Games ณ กรุงลอสแองเจลลิส ประเทศสหรัฐอเมริกา ระหว่างวันที่ 21 กรกฎาคม – 5 สิงหาคม 2558 จากการเข้าร่วมแข่งขัน 3 รายการ ตั้งน้ำ วิ่ง 4X100 เมตร ได้เหรียญทอง, วิ่ง 800 เมตร ได้เหรียญเงิน และวิ่ง 1,500 เมตร ได้เหรียญเงิน
พ.ศ. 2559	<ul style="list-style-type: none"> - นายภากร หมื่นประโคน นักศึกษา ชั้น ปวส.2 สาขาวิชาช่างกลเกษตร ได้รับพิจารณาคัดเลือกให้เป็นสมาชิกเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชนิพัฒ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบرمราชกุมารี ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๙

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

ชื่อภาษาอังกฤษ Buriram College of Agriculture and Technology

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 67 หมู่ที่ 1 ตำบลอโนดาด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000

โทรศัพท์ โทร 044-611159 , 616748

โทรสาร โทร 044 – 611899

เว็บไซต์ www.bcat.ac.th

อีเมล info@bcat.ac.th

เนื้อที่ของสถานศึกษา 350 ไร่-.....งาน.....-.....ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 152 หลัง มีห้องทั้งสิ้น-.....ห้อง ได้แก่

1. อาคารเรียน	จำนวน 17	หลัง -	ห้อง
2. อาคารเรียนและปฏิบัติการ	จำนวน 16	หลัง -	ห้อง
3. อาคารโรงฝึกงาน	จำนวน 3	หลัง -	ห้อง
4. อาคารอำนวยการ	จำนวน 1	หลัง -	ห้อง
5. อาคารโรงพยาบาล	จำนวน 3	หลัง -	ห้อง
6. อาคารอนุประஸงค์	จำนวน 9	หลัง -	ห้อง
7. อาคารหอประชุมอนุประஸงค์	จำนวน 1	หลัง -	ห้อง
8. อาคารกีฬาอนุประஸงค์	จำนวน 1	หลัง -	ห้อง
9. อาคารห้องสมุด/ศูนย์วิทยบริการ	จำนวน 1	หลัง -	ห้อง
10. โรงเรือนพืช	จำนวน 1	หลัง -	ห้อง
11. โรงเรือนสัตว์/ประมง	จำนวน 12	หลัง -	ห้อง
12. บ้านพักผู้อำนวยการ	จำนวน 1	หลัง -	ห้อง
13. บ้านพักครู	จำนวน 56	หลัง -	ห้อง
14. บ้านพักนักศึกษา	จำนวน 30	หลัง -	ห้อง

สีประจำ : เขียว ขาว เหลือง

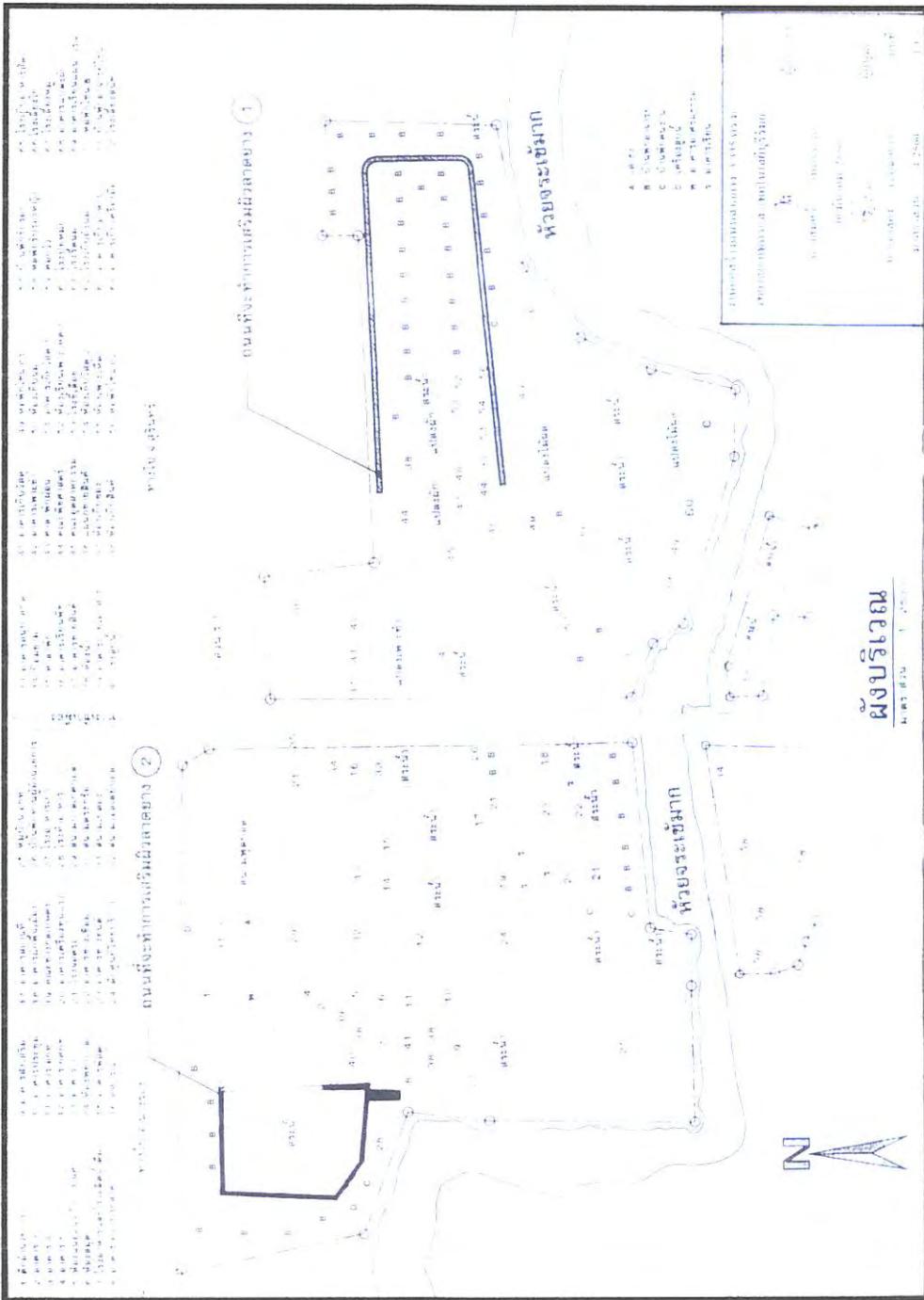
ต้นไม้ : ต้นนนทรีย์

สัญลักษณ์ประจำวิทยาลัยฯ : พระพิรุณทรงนาค

เพลิงของสถานศึกษา : มาร์ทวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

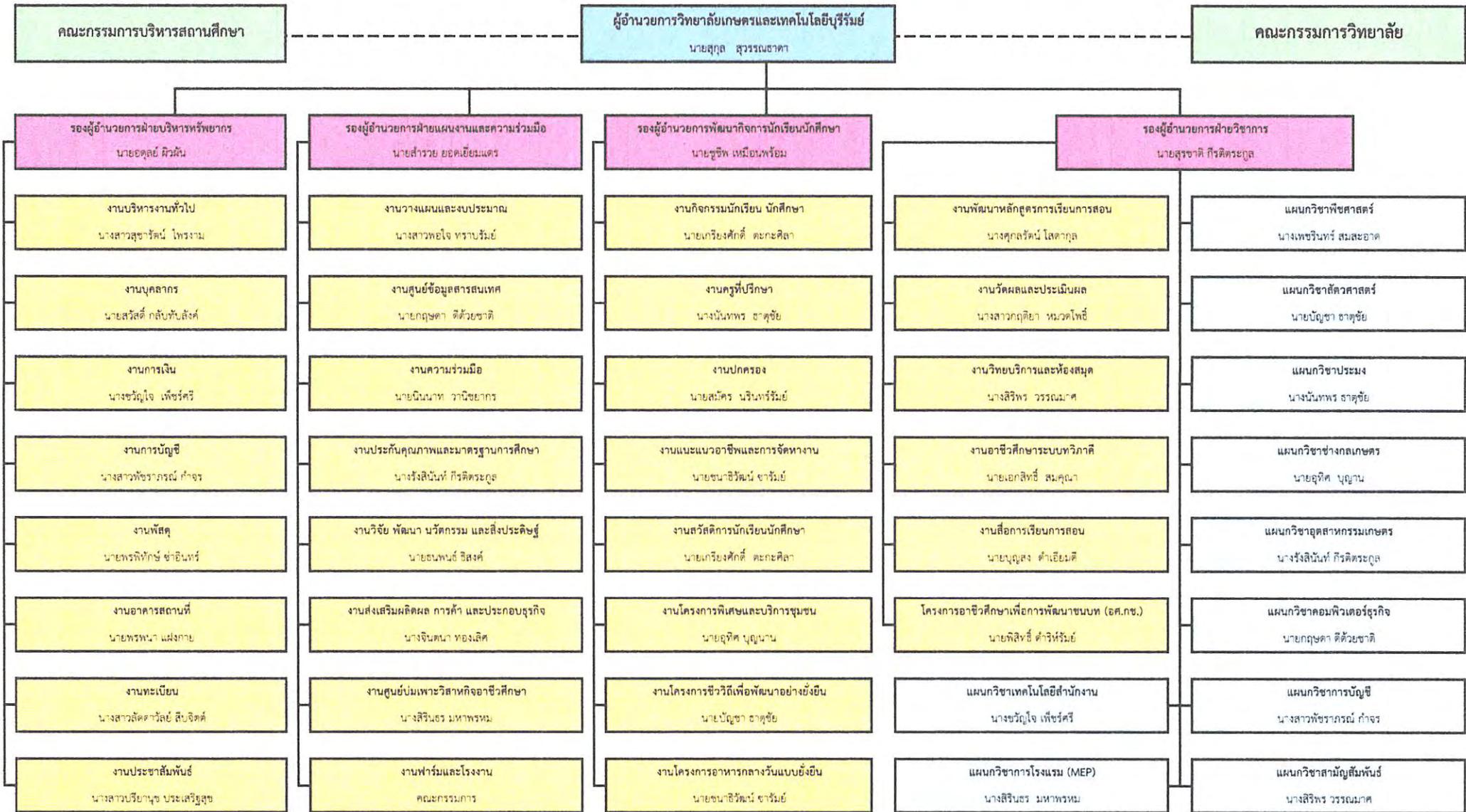
อักษรย่อของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ : วชท.บร

ผังบริเวณวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์



แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2560



**ข้อมูลบุคลากร
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบึงร่องมาย**

6.1 อัตรากำลังปี 2560

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2559

ผู้ให้ข้อมูล งานบุคลากร

อัตรากำลังของ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบึงร่องมาย	บุคลากรทั้งสิ้น	133 คน
--	------------------------	---------------

ก. ข้าราชการ 49 คน

- | | |
|----------------------|-------|
| 1 ผู้บริหาร | 5 คน |
| 2 ข้าราชการครู | 43 คน |
| 3 บุคลากรทางการศึกษา | 1 คน |

ข. ลูกจ้างประจำ 11 คน

- | | |
|-------------------|-------|
| 1 ทำหน้าที่สอน | - คน |
| 2 ทั่วไป/สนับสนุน | 11 คน |

ค. พนักงานราชการ 6 คน

- | | |
|-------------------|------|
| 1 ทำหน้าที่สอน | 6 คน |
| 2 ทั่วไป/สนับสนุน | - คน |

ง. ลูกจ้างชั่วคราว 67 คน

- | | |
|-------------------|-------|
| 1 ทำหน้าที่สอน | 26 คน |
| 2 ทั่วไป/สนับสนุน | 41 คน |

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ - คน**ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น - คน****ช. มีอัตราร่าง ไม่มีคนรอง คน**

- | | |
|----------------|------|
| 1 ข้าราชการ | - คน |
| 2 ลูกจ้างประจำ | - คน |

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา 53 คน

ก. ครุภูษสอน ช. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน รวม

- ต่ำกว่า ม.6	..... คน	..... คน	..... คน
- ป.ช./ม.6	..... คน	..... คน	..... คน
- ป.วส./อนุปริญญาตรี	..... คน	..... คน	..... คน
- ปริญญาตรี	25 คน	6 คน	31 คน
- ปริญญาโท	20 คน	..... คน	20 คน
- ปริญญาเอก	2 คน	..... คน	2 คน
รวม	47 คน	6 คน	53 คน

6.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง 88 คน

ก. ครุภูษสอน ช. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน รวม

- จ้างด้วยงบบุคลากร	..... คน	..... คน	..... คน
- จ้างด้วยงบสำนักงาน	..... คน	..... คน	..... คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	6 คน	11 คน	17 คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกค.)	29 คน	42 คน	71 คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	..... คน	..... คน	..... คน
รวม	35 คน	53 คน	88 คน

6.3 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำนวนคนที่ ความรับผิดชอบ

6.3.1. ข้าราชการ

รวม 49 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/พ.ศวี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	อนับสอน/ธุรการทั่วไป
1	นายสุกฤษ ถุวรรณยาดา	ป.เอก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	
2	นายอุดรย์ พานิช	ป.โท	รองผู้อำนวยการฯ	
3	นายสำราญ ยอดเยี่ยมมาก	ป.โท	รองผู้อำนวยการฯ	
4	นายชูเช็พ เนื่องทรัพย์	ป.เอก	รองผู้อำนวยการฯ	
5	นายสุรชาติ กิจติธรรมภูริ	ป.โท	รองผู้อำนวยการฯ	
6	นางเพชรินทร์ สมสะอาด	ป.โท	กรรมการผู้ตัดสิน	โรงเรียนเด็ก
7	นายเกรียงศักดิ์ คงยศิตา	ป.ตรี	การพัฒนาความเป็นผู้นำองค์กรฯ	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
8	นางเกยุร คงคำวงศ์	ป.ตรี	การผลิตพัฒนาฯ	งาน อก.กช.
9	นายพงษ์พันธ์ ช่างอินทร์	ป.โท	ติดตามประเมินผลการเกษตร	หัวหน้างานสังคม
10	นส.บุญมี ลือความสืบย์	ป.โท	ทดสอบมาตรฐาน	งานส่งเสริมผลิตผลการค้า
11	นายสมพร ใจดีกานต์	ป.ตรี	หลักสูตร (ม.6)	งานโครงการห้องเรียนอ่านเขียนชั้นปี
12	นางวนิดา จันทร์บุญ	ป.ตรี	พัฒนาศรี	
13	นางสาวสีดา ภารกิจศรี สีบจิตร์	ป.ตรี	พัฒนาศรี	งานทะเบียน
14	นางสาวภาณุณิช คงอุดมสัจจะ	ป.ตรี	พัฒนาศรี	
15	นางสาวจันทร์ ทองดี	ป.ตรี	พัฒนาศรี	งานเผยแพร่
16	นายเอกลักษณ์ สมศุภะ	ป.ตรี	การจัดทดสอบ	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวนภาคี
17	นายชวรัตติ ล้านใบ	ป.โท	ภาษาไทยและสื่อวิทยาของสัตว์	งานสังฆประดิษฐ์
18	แม.สุพันธุ์ อิ่งรุ่งโรจน์	ป.โท	การปรับปรุงพัฒนาศรี	งานชีววิทย์
19	นายกิตติศักดิ์ แท้ymgang	ป.โท	การสอนเพิ่มเติม	โรงเรียนประชุม
20	นายบุญฤทธิ์ เจริญวัฒน์	ป.ตรี	การดูแลสัตว์ปีก	ผู้ช่วยงานพัฒนาฯ
21	นายบัญญา ราชชัย	ป.โท	การผลิตโภชนา	งานวิจัย
22	นางสาวภาณุชยา หมวดไห้อ	ป.ตรี	การดูแลสัตว์ปีก	งานทำวิจัย
23	นายอ่อนหนែ จิสังค์	ป.โท	สัตว์ศาสตร์	งานวิจัย และพัฒนา นวัตกรรม สังฆประดิษฐ์
24	นายสวัสดิ์ ก้อนหับลังค์	ป.โท	สัตว์ศาสตร์	งานบุคลากร
25	นางครรภ์บันดา ก้อนหับลังค์	ป.โท	สัตว์ศาสตร์	
26	นางรังสินันท์ กิจติธรรมภูริ	ป.โท	การบรรจุภัณฑ์	งานประกันคุณภาพฯ
27	นางชนิดา วงศ์วิเชียร	-	อุตสาหกรรม	งานโครงการอาหารปฏิรูป
28	นางสาวศิริลักษณ์ โลยทอง	ป.ตรี	การจัดการผลผลิตเพื่อการแปรรูป	งานโครงการอาหารปฏิรูป
29	นายอุตติศ บุญญาณ	ป.โท	ระบบให้รักษาอุณหภูมิ	งานความร่วมมือ
30	นายธนากร บุญญาณนิวัฒนา	ป.โท	ซ่อมแซมเครื่องจักร	งานพัสดุ
31	นายสันติ สมวงศ์ชัย	ป.ตรี	การใช้แพทฟอร์มเครื่องคอมพิวเตอร์	งานบุคลากร
32	นายบินนาค วานิชยาก	ป.ตรี	ซ่อมแซมเครื่องจักร	งานความร่วมมือ
33	นายพรพนฯ แสงกาล	ป.ตรี	พัฒนาศรี	งานอาคารสถานที่
34	นายนันทกร อุบัติ	ป.ตรี	ซ่อมแซมเครื่องจักร	งานยกเวทนากัน
35	นางกรรณพัน พันธ์พันธ์	ป.โท	การวิเคราะห์และควบคุมคุณภาพน้ำ	
36	นางนันทพร ราชชัย	ป.โท	การพยายามสืบสานศรีฯ	งานศูนย์บริการฯ
37	นางสิรินธร มหาพรหม	ป.โท	เครียดศาสตร์เบื้องต้น	โรงเรียนประชุม
38	นางชวัญใจ เพชรศรี	ป.ตรี	พัฒนาศรีไทยเบื้องต้น 1	งานการเงิน
39	นายฤทธิชา ลือวิชัย	ป.ตรี	อินไซด์เพื่อธุรกิจ	ศูนย์ข้อมูล
40	นางสาวพัชราภรณ์ กำจาร	ป.ตรี	การบัญชี	งานการบัญชี
41	นายชนกอวัฒน์ ชาคร์ย์	-	คอมพิวเตอร์	
42	นายสนิท แสนรัตน์	ป.ตรี	การเมืองการปกครอง	งานเกษตรและสัตว์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
43	นางสิริพร วรรณาภรณ์	ป.ตรี	ห้องสมุดกับการเรียนรู้สารสนเทศ	งานห้องสมุด
44	นางศุภลรัตน์ ไถศากล	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์ประยุกต์	งานหลักสูตรการเรียนการสอน
45	นางวนิษฐ์ จริรันย์	ป.โท	อินเทอร์เน็ต	งานวิจัย
46	นายอนันต์ บริพารนันท์	ป.ตรี	เทคโนโลยี	งานปกครอง
47	นางพาณิช ทราบรัตน์	ป.ตรี		
48	นางสาวปริยาภา ประเสริฐรุข	ป.ตรี		
49	นางสาวสุชาตันต์ ไทรราม	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานธุรการ ปฏิบัติงาน

6.3.2. ลูกจ้างประจำ รวม 11 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นางสาวเมศดา พ่วงคำ	-	-	พนักงานพนักพิง ๓
2	นางจันทร์เพ็ญ ธรรมนัส	-	-	พนักงานพนักพิง ๓
3	นางสาวชรี ณ กาฬสินธุ์	-	-	พนักงานบริการ ๒
4	นายอธิรักษ์ สุจิตานันท์	-	-	พนักงานขับเคลื่อนรถยกสินค้า ๑
5	นางสาวน้ำา อันพรรณ	-	-	พนักงานสถานที่ ๒
6	นายจักรกฤษ ใจจิ้น	-	-	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา ๑
7	นายประชุร สุวิชา	-	-	ผู้ดูแลหมวดคลังงานที่ ๒
8	นายพิสิฐ คำวิทัศน์	-	-	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา ๒
9	นายวชิร ทรงรัตน์	-	-	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา ๒
10	นายเด็กดวง ยะกานติลา	-	-	พนักงานทั่วไป ๑
11	นายบัวทันต์ ประภาเวสส์	-	-	พนักงานมาเก็ตติ้งฐาน ๑

6.3.3. พนักงานราชการ รวม 6 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นายอุณهر แก้วบุตรดี	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีวศึกษา	ผู้ช่วยงานทดสอบ
2	นางสาวนิพาพร คงอุไรพัฒน์	ป.ตรี	การบัญชีกิจการพิเศษ	ผู้ช่วยงานการเงิน
3	นายบุญส่อง คำอ่อนเมือง	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	ผู้จัดการโรงงานน้ำดื่ม
4	นางสาวปัญญา ประเสริฐรัตน์	ป.ตรี	ประมง	ผู้ช่วยงานครุภารกิจ
5	นางสาวสายฝน วรรณพุทธ์	ป.ตรี	อังกฤษ	หัวหน้างานอาชีวฯ
6	นางสาวกุลกร ฤทธิ์รักษา	ป.ตรี	ໄรเมิกนักศึกษา	-

6.3.4. ลูกจ้างชั่วคราว รวม 68 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1	นางสาวรัชนี พิกุลหอม	ป.ตรี	ติบะมะเข้าเพื่อการเกษตร	ผู้ช่วยงานโครงการอาหารกลางวันฯ
2	นายธุรัตน์ นาษีว่า	ป.ตรี	พืชศาสตร์	ครุภารกิจฯ อกฯ.
3	นางปันติศา แสงจิรันย์	ป.ตรี	ภาษาไทยเบื้องต้น ๑	-
4	นางสาวอัจฉรา ประจันนาล	ป.ตรี	ภาษาไทยเบื้องต้น	ผู้ช่วยงานโรงอาหารปฏิรูปฯ
5	นางสาวนันทนา หลอดทอง	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษเบื้องต้น ๒	ผู้ช่วยงานพยาบาล
6	นายธุรกพล มูลสุนัน	ป.ตรี	งานพัฒนามืออาชีวศึกษา	ผู้ช่วยงานโรงอาหารปฏิรูปฯ
7	นายสุมิล นานวงศ์	ป.ตรี	อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น	ผู้ช่วยงานโรงอาหารปฏิรูปฯ,งานพัฒนาหลักสูตร
8	นายพงษ์รักษ์ จันทร์สูง	ป.ตรี	การผลิตพืชไร่	-
9	นายนิติกร แสงจิรันย์	ป.ตรี	ระบบฐานข้อมูล	ผู้ช่วยงานวิจัย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.ตรี/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
10	นางสาวปิยะรา ศรีห่อนขัป	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	ประสานงานนักศึกษาต่างประเทศ
11	นางสาวนันดา ภ่งสันติ์พิษะ	ป.ตรี	อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น	ผู้ช่วยงานเรื่องอาหารปัจจุบัน
12	นางสาวอรุณี คล่องยาน	ป.ตรี	บัญชี	ช่วยงานครุภัณฑ์ศึกษา
13	นางสาวพชร วงศ์คำ	ป.ตรี	บัญชี	ช่วยงานการเงิน
14	นางสาวอังกฤษ ยะคงศิลป์	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	-
15	นางสาวอัญญา เอี่ยมรัตน์	ป.ตรี	การโรงแรม	-
16	นางสาวปัณณा อุปมาส	ป.ตรี	การจัดการสำนักงาน	-
17	นายจักรพงษ์ นิตเลิศ	ป.ตรี	ช่างกลเกษตร	-
18	นายศรนันท์ วงศ์สุวรรณ์	ป.ตรี	ช่างกลเกษตร	-
19	นายอรรถน์ คงทอง	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	-
20	นายชาติชาย ชุมนุมกุล	ป.ตรี	ໄรเม็กนิกศึกษา	-
21	นายชัยศรี รุ่งเรือง	ป.ตรี	ໄรเม็กนิกศึกษา	-
22	นายสุรชัย จันทร์สนธิวงศ์	ป.ตรี	อศ.กช.	หลักสูตร อศ.กช.
23	นางสาวพรพ่อง อะมูล	ป.ตรี	อศ.กช.	หลักสูตร อศ.กช.
24	นายศิริสัยยัง ไกนัยพันธ์	ป.ตรี	อศ.กช.	หลักสูตร อศ.กช.
25	นายวิษณุ พานิช	ป.ตรี	อศ.กช.	หลักสูตร อศ.กช.
26	นายภาณุ อินยะโพธิ์	ป.ตรี	อศ.กช.	หลักสูตร อศ.กช.
27	Mr. David Frank	-	ภาษาอังกฤษ	-
28	นางบังอร อ่อนวิหาร	ป.ตรี	อศ.กช.	หลักสูตร อศ.กช.
29	นายไสว สงค์วิชัย	ป.ตรี	อศ.กช.	หลักสูตร อศ.กช.
30	นางอัญญารัตน์ ศรีบูรณ์	ตัวกว่า ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
31	นางสาวนันท์กัญญาภัทร์ แควร์สูง	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานธุรการ
32	นายรัชกิติ อุณทรุ	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพฯ
33	นางสาวสายรุ้ง แคลตตี้พีษะ	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่ธุรการ
34	นางสาวกนกนัน พูลันันย์	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
35	นางสาวนนท์ พัฒนาศิริ	ตัวกว่า ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานการบัญชี
36	นางสาวพิชดา พะตักดี	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
37	นางสาวนุชรีย์ ธรรมิกชน	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
38	นางสาววนิชรินทร์ พะรัตน์	ตัวกว่า ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
39	นางสาวนันทา ปลดตันย์	ตัวกว่า ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
40	นางสาวอรุณรัม พิทักษ์ลังษ์	ตัวกว่า ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่ธุรการ
41	นายวีระยุทธ บุญยาติ	-	-	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล
42	นางสาวจิตima หมู่ญี่	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์	เจ้าหน้าที่การเงิน
43	นายบัญชา มงคลทอง	ตัวกว่า ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่การเกษตร
44	นายประยุทธ มณฑลการ	ตัวกว่า ป.ตรี	เครื่องมือตัดเย็บเพื่อการเกษตร	เจ้าหน้าที่การเกษตร
45	นายพิษณุ ศรีอารย์	ตัวกว่า ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่การเกษตร
46	นายวีระะ เด็กประโคน	ตัวกว่า ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่เกษตรที่ดิน
47	นายสมกิตติ ภารวนล	ตัวกว่า ป.ตรี	-	ศูนย์ประสานฯ
48	นายอิสรา กะนันย์	ตัวกว่า ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่เกษตรที่ดิน
49	นายเกริกษัย เสาร์วิชัยกุล	ตัวกว่า ป.ตรี	-	หนังงานขับเคลื่อนต์
50	นายพัฒน์ วงศ์เหตุ	ตัวกว่า ป.ตรี	-	หนังงานขับเคลื่อนต์
51	นายแสงทอง พลอยรัตน์	ตัวกว่า ป.ตรี	-	หนังงานขับเคลื่อนต์
52	นายสุพรรณ แก้วศรีษา	ป.ตรี	-	หนังงานขับเคลื่อนต์
53	นายสุกฤทธิ์ จันทร์นิโถม	ป.ตรี	-	หนังงานขับเคลื่อนต์

ที่	ชื่อ - สกุล	วิชาการศึกษา (ป.เมธ./โล/ครี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ช่วยเหลือ
54	นางสุนิสา หุ่งระโคน	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
55	นางสาววิไลวรรณ สุขะเฉลิม	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
56	นางสาวกิตติญา ฉิมเสนา	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
57	นางสาวกฤตศิริกานต์ นิลสนธิ์	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
58	นายยอด วงศ์พิมพา	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
59	นางสุพรรณ ชัยสุวรรณ	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
60	นายอนันต์ยศ คงผลปาน	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	เจ้าหน้าที่การเมชคร
61	นายภูมิเมือง หุ่งระโคน	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
62	นายศุภกร อาจทวีกุล	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	ยามรักษาการณ์
63	นายสันติภพ ทรงศรี	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	ยามรักษาการณ์
64	นายสมศักดิ์ คลีกร	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	ยามรักษาการณ์
65	นายสมพันธ์ คงพรหมย์	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	ยามรักษาการณ์
66	นายคำมี แสงบดี	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	ยามรักษาการณ์
67	นายประพันธ์ มะโนรัมย์	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
68	นางพรพิทย์ ก้อน้อย	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
69	นายประพันธ์ ศรีเมวารัตน์	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
70	นายมนชาย ศรีทองคำ	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร
71	นางสาวณัฐพร แย้มรัตน์ย	ผู้ช่วยฯ ป.ศรี	-	งานกิจกรรมทางคร

ส่วนที่ 3
แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559)

หน่วย : บาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ (ปี 2559) ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต						โครงการ					
	ป.งช.	ป.งส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ้นยนต์	วิจัยสร้าง องค์ความรู้	รวม	๑.โครงการ	๒.โครงการ	๓.โครงการ	๔.โครงการ	๕.โครงการ	รวมทั้งสั้น
	43,298,830.0	6,503,200.0	102,000.0	82,000.0		49,986,030.0						49,986,030.0
1. แผนงาน	43,298,830.0	6,503,200.0	102,000.0	82,000.0		49,986,030.0						49,986,030.0
- งบบุคลากร	2,440,530.0					2,440,530.0						2,440,530.0
- งบดำเนินงาน	6,014,400					6,014,400.0						6,014,400.0
- งบลงทุน	7,331,100					7,331,100.0						7,331,100.0
- งบเงินอุดหนุน	25,570,500	6,503,200.0	102,000.0	82,000.0		32,257,700.0						32,257,700.0
- งบรายจ่ายอื่น	1,942,300					1,942,300.0						1,942,300.0

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ปัจจุบัน)
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีรัตน์

1. ประมาณการรายรับ		47,104,830 บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา		5,593,000 บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน		บาท
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	5,593,000 บาท	
ข. เงินงบประมาณ ปี 2560 (ปัจจุบัน) ที่คาดว่าจะได้รับ		41,511,830 บาท
งบบุคลากร	2,440,530 บาท	
งบดำเนินงาน	6,014,400 บาท	
งบลงทุน	5,544,100 บาท	
งบเงินอุดหนุน	25,570,500 บาท	
งบรายจ่ายอื่น	1,942,300 บาท	
2. ประมาณการรายจ่าย		91,177,102 บาท
งบบุคลากร		28,894,602 บาท
- เงินเดือน	23,397,912 บาท	
- ค่าจ้างประจำ	3,056,160 บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,440,530 บาท	
งบดำเนินงาน		6,138,700 บาท
- ค่าตอบแทน ไฝสอย และวัสดุ (ผลลัพธ์ ปวช.)	3,689,200 บาท	
- ค่าตอบแทน ไฝสอย และวัสดุ (ผลลัพธ์ ปวส.)	1,347,500 บาท	
- ค่าตอบแทน ไฝสอย และวัสดุ (ผลลัพธ์ ระยะสั้น)	102,000 บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค	1,000,000 บาท	
งบลงทุน		29,200,000 บาท
- ขุดปรับบดีการแปรรูปอาหาร	1,000,000 บาท	
- อาคารปรับบดีการแปรรูปอาหารส่งศพรวมครุภัณฑ์ พื้นที่ไม่ต่ำกว่า 3,000 ตรม	28,200,000 บาท	
งบเงินอุดหนุน		24,576,900 บาท
- ค่าวัสดุการเรียนการสอน	15,946,900 บาท	
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	648,600 บาท	
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1,339,500 บาท	
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,422,900 บาท	
- ค่าน้ำดื่ม	2,820,000 บาท	
- อุดหนุน อศ.กช.	1,950,000 บาท	
- อุดหนุนเกษตรระยะสั้น	102,000 บาท	
- อุดหนุนการศึกษาเฉลี่มราชกุมารี	15,000 บาท	
- สิ่งประดิษฐ์ของครุนใหญ่และทุนยนต์อาชีวศึกษา	82,000 บาท	
- โครงการหารายได้ระหว่างเรียน	200,000 บาท	
- องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย	50,000 บาท	
งบรายจ่ายอื่น		2,366,900 บาท
- โครงการส่งเสริมการประกวดอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนในอาชีวศึกษา (ปัจจุบัน)	84,000 บาท	
- โครงการเดรียมความพึงอุ่นสู่ประชาคมอาเซียน	640,000 บาท	
- โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)	700,000 บาท	
- โครงการเร่งประสีห้องเรียนของครุวิชาชีวศึกษา	237,000 บาท	
- โครงการจัดทำบุคลากรสนับสนุนเพื่อศึกษาให้บังเกิด	117,600 บาท	
- โครงการลดปัญหาการอุบัติเหตุ	70,000 บาท	
- โครงการยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษาทั่วภาค	38,300 บาท	
- โครงการส่งเสริมวิชาชีพเพื่อเป็นมืออาชีพและความมั่นคงนักศึกษา	100,000 บาท	
- โครงการช่วยโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาคุณภาพการจัดหลัก สูตรวิชาชีพระยะสั้นเพื่อพัฒนาอาชีพ	50,000 บาท	
- โครงการความร่วมมือการฝึกงานระหว่างประเทศ	330,000 บาท	

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบทนารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

หน้า ๑

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2560) แหล่งเงิน พลังเงิน ผลผลิต/โครงการ												รวมหักส่วนเป็นเงิน
	ผลผลิต						โครงการ						
	ป.งช.	ป.งส.	รายเดือน	สิ่งประดิษฐ์/หุ้นยนต์	วัสดุสร้างองค์ความรู้	รวม	1.โครงการความร่วมมือผลิตคนอาชีวศึกษา	2.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม	3.โครงการหัดศูนย์ฝึกอบรมอาชีพในสถานศึกษา	4.โครงการความร่วมมือในการฝึกงานในต่างประเทศ	5.โครงการสร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษา	รวมหักส่วน	เงินรายได้
รัฐดูงานบ้านงานครัว รัฐหนังสือ วารสารและต่างๆ รัฐคอมพิวเตอร์ รัฐก่อสร้าง รัฐยานพาหนะและขันส่ง													
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ) ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา ⁺ ค่าไฟฟ้า													1,720,000.0
- งบลงทุน	29,200,000.0					29,200,000.0							1,200,000.0
3.1 ครุภัณฑ์ - ชุดปฏิบัติการแปรรูปอาหาร 3.2 สิ่งก่อสร้าง - อาคารปฏิบัติการokenปะสังศ์พร้อมครุภัณฑ์ สำนักฯไม่ถูกกว่า 3,000 ตรม. 1 หลัง	1,000,000.0					1,000,000.0							1,200,000.0
- งบเงินอุดหนุน	28,200,000.0					28,200,000.0							28,200,000.0
2,215,000.0		102,000.0	82,000.0			2,399,000.0							2,399,000.0
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ใหม่และหุ้นยนต์ - อุดหนุนโครงการวัสดุและพัฒนา ⁺ - อุดหนุน อศ.กช. - ทุนการศึกษาเฉลี่วราชภัฏมหามัย - อุดหนุนโครงการจัดการศึกษาด้วยเครื่องดับบูลจันทร์การศึกษาชั้นปีนฐาน - อุดหนุนการสอนภาษาต่างประเทศ ⁺ - อุดหนุนกิจกรรมองค์การ ออท. - อุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ⁺ อุดสาหกรรม ⁺ - อุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน ⁺ - อุดหนุนนักเรียนแข่งหัวดีภาคใต้ ⁺ - อุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพ พาณิชยกรรม ⁺ - อุดหนุนนักเรียนประเภท เทคโนโลยี (ปีรุป) ⁺ - ทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี	1,950,000.0	15,000.0	50,000.0	200,000.0	82,000.0	102,000.0	50,000.0	1,950,000.0	15,000.0	200,000.0		82,000.0	

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาพืชศาสตร์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางเพชรินทร์ สมสะอาด

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาศาสตร์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-4995512

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ใน การผลักดันให้วิสัยทัศน์และพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาพืชศาสตร์จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ใน วิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ครูผู้สอน ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 500 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 240 คน รวม 740 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.1 นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปวช. 300 คน และ ปวส. 150 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมีความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชาที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การผ่าน เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพซึ่งเป็นขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ
- 8.2 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช. 500 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 240 คน รวม 740 คน 2. ผู้เรียนแผนกวิชาพืชศาสตร์ จำนวน ร้อยละ 100 มี สื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย 3. แผนกวิชาแผนกวิชาพืชศาสตร์มีสื่อการเรียนการสอน ที่ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความเป็นสากล และกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ	740 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตามมาตรฐานวิชาชีพ 2. ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย 3. ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่แผนกวิชาพืชศาสตร์มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย	740 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาพืชศาสตร์ 60 วิชา	331,598 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น ครอ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	331,598	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								331,598					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สามแสนสามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออภัยทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาสัตวศาสตร์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายบัญชา ราติชัย

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-8619069

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ใน การผลักดันให้วิสัยทัศน์และพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาสัตวศาสตร์จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ใน วิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ครูผู้สอน ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 300 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 200 คน รวม 500 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาสัตวศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.3 นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปวช. 300 คน และ ปวส. 200 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมีความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชาที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพซึ่งเป็นขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ
- 8.4 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช. 300 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 200 คน รวม 500 คน 2. ผู้เรียนแผนกวิชาสัตวศาสตร์ จำนวน ร้อยละ 100 มี สื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย 3. แผนกวิชาแผนกวิชาสัตวศาสตร์มีสื่อการเรียนการสอน ที่ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความเป็นสากล และกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ	500 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตามมาตรฐานวิชาชีพ 2. ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย 3. ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่แผนกวิชาสัตวศาสตร์มีสื่อ การเรียนการสอนที่ทันสมัย	500 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาสัตวศาสตร์ 28 วิชา	160,231 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	160,231	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								160,231				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งสองร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออ้างถึงรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาประมง

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางนันทร์ ธาติชัย

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาประมง โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-2583660

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ใน การผลักดันให้วิถีสัยทัศน์และพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาสัตวศาสตร์จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ใน วิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ครูผู้สอน ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 30 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 80 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาประมง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.5 นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปวช. 30 คน และ ปวส. 50 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมีความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชาที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การผ่านเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพซึ่งเป็นขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ
- 8.6 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช. 30 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 60 คน ผู้เรียนแผนกวิชาประมง จำนวน ร้อยละ 100 มี สื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย แผนกวิชาแผนกวิชาประมงมีสื่อการเรียนการสอน ที่ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความเป็น สาข แลและกระบวนการจัดการเรียนการสอนมี ประสิทธิภาพ 	80 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่แผนกวิชาประมง มีสื่อการ เรียนการสอนที่ทันสมัย 	60 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาประมง 38 วิชา	165,515 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชาเมืองเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	165,515	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								165,515			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออภัยทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาช่างกลเกษตร

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายอุทิศ บุญนา

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาศาสตร์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 082-3183344

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย ในการผลักดันให้รัฐบาลและพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาสัตวศาสตร์จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ในวิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้วัสดุครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ครูผู้สอน ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 80 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 130 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาช่างกลเกษตร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.1 นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปวช. 80 คน และ ปวส. 50 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมีความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชาที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การผ่านเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพซึ่งเป็นขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ
- 8.2 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช. 80 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 130 คน ผู้เรียนแผนกวิชาช่างกลเกษตร จำนวน ร้อยละ 100 มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย แผนกวิชาแผนกวิชาช่างกลเกษตรมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความเป็นสากล และกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ 	130 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่แผนกวิชาช่างกลเกษตรมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย 	130 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาช่างกลเกษตร 40 วิชา	386,053 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น ครอ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	386,053	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								386,053			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สามเสนแปดหมื่นหกพันห้าสิบสามบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางรังสินันท์ กีรติธรรมกุล
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาศาสตร์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748
โทรศัฟ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 086-2430705
E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ใน การผลักดันให้วิถีสัยทัศน์และพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตรจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ในวิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

- 4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- 4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์
- 4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

- 5.1 ครูผู้สอน ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- 5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 50 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 100 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.3 นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปวช. 50 คน และ ปวส. 50 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมี ความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชาที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพซึ่งเป็นขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการ ประกอบอาชีพ
- 8.4 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช. 50 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 100 คน ผู้เรียนแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ร้อยละ 100 มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย แผนกวิชาแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตรมีสื่อการเรียน การสอนที่ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความ เป็นสากล และกระบวนการจัดการเรียนการสอนมี ประสิทธิภาพ 	100 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย 	100 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาอุตสาหกรรม เกษตร 40 วิชา	206,002 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชาเมืองความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	206,002	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								206,002			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองแสนหกพันสองบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายกฤษดา ตีด้วยชาติ

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-5187838

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย ในการผลักดันให้วิถีทางศรัทธาและพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ในวิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้ วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ครูผู้สอน ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 60 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 110 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.1 นักเรียนนักศึกษา ขั้น ปวช. 60 คน และ ปวส. 50 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมีความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชาที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพซึ่งเป็นขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการ ประกอบอาชีพ
- 8.2 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช. 60 คน และ นักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 110 คน ผู้เรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ร้อยละ 100 มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย แผนกวิชาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความเป็นสากล และกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ 	110 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตาม มาตรฐานวิชาชีพ ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีสื่อ การเรียนการสอนที่ทันสมัย 	110 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ 61 วิชา	276,418 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	276,418	-	-	-	
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								276,418				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองแสตนเจ็ดหมื่นหกพันสี่ร้อยสิบแปดบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาการบัญชี

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวพัชราภรณ์ กำจาร

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-0762960

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ใน การผลักดันให้วิสัยทัศน์และพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาการบัญชีจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ใน วิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ครูผู้สอน ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 50 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 100 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.1 นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปวช. 50 คน และ ปวส. 50 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมีความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชาที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การผ่าน เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพซึ่งเป็นขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ
- 8.2 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช. 50 คน และ นักเรียนระดับชั้น ปวส. 50 คน รวม 100 คน 2. ผู้เรียนแผนกวิชาการบัญชี จำนวน ร้อยละ 100 มีสื่อ การเรียนรู้ที่ทันสมัย 3. แผนกวิชาแผนกวิชาการบัญชีมีสื่อการเรียนการสอนที่ ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความเป็นสากล และ กระบวนการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ	100 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตาม มาตรฐานวิชาชีพ 2. ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย 3. ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่แผนกวิชาการบัญชีมีสื่อการเรียน การสอนที่ทันสมัย	100 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาการบัญชี 28 วิชา	175,886 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	175,886	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								175,886				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออภัยทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางขวัญใจ เพชรครี

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 085-7795620

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ใน การผลักดันให้วิสัยทัศน์และพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาการจัดการสำนักงานจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ในวิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ครุภัณฑ์ ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 200 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 7 คน รวม 207 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาการจัดการสำนักงาน วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.1 นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปวช. 200 คน และ ปวส. 7 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมีความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชาที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การผ่านเกณฑ์ มาตรฐานวิชาชีพซึ่งเป็นขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ
- 8.2 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9 ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช. 200 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 7 คน รวม 207 คน ผู้เรียนแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน จำนวน ร้อย ละ 100 มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย แผนกวิชาแผนกวิชาการจัดการสำนักงานมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความเป็นสากล และกระบวนการจัดการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ 	207 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่แผนกวิชาการจัดการ สำนักงานมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย 	207 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาการจัดการ สำนักงาน 18 วิชา	60,197 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	60,197	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								60,197			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หากมีน้ำหนึ่งร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : หัวข้อถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาการโรงแรม

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสิรินธร มหาพรหม

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาศาสตร์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-7186882

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ใน การผลักดันให้วิสัยทัศน์และพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาการโรงแรมจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ใน วิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ครูผู้สอน ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวส. 30 คน รวม 30 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาการโรงแรม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.1 นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปวส. 30 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมีความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชา ที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพซึ่งเป็น ขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ
- 8.2 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9 ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวส. 30 คน รวม 30 คน ผู้เรียนแผนกวิชาการโรงเรม จำนวน ร้อยละ 100 มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย แผนกวิชาแผนกวิชาการโรงเรม มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความเป็น สามัญ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนมี ประสิทธิภาพ 	30 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่แผนกวิชาการโรงเรม มีสื่อ การเรียนการสอนที่ทันสมัย 	30 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาการโรงเรม 54 วิชา	129,078 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	129,078	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								129,078			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : หัวขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : จัดการเรียนการสอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวพิพิตร วรรณมาศ

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-2414632

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย ในการผลักดันให้รัฐบาลน้ำใจและพันธกิจบรรลุเป้าหมาย

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ ใน วิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะ ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ให้สามารถปฏิบัติได้จริง จึงจำเป็นต้องใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

3.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 ได้วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

4.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 ครูผู้สอน ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 300 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 200 คน รวม 500 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.1 นักเรียนนักศึกษา ขั้น ปวช. 500 คน และ ปวส. 300 คน มีความรู้ด้านทฤษฎี และมี ความสามารถ มีทักษะ ในรายวิชาที่เรียน สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา นำไปสู่การผ่าน เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพซึ่งเป็นขั้นตอนการนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการ ประกอบอาชีพ
- 8.2 นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานรายวิชา

9 ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

	ตัวชี้วัด	หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับชั้น ปวช. 500 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 300 คน รวม 800 คน 2. ผู้เรียนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ จำนวน ร้อยละ 100 มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย 3. แผนกวิชาแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีความเป็น สามาถ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนมี ประสิทธิภาพ	800 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ตามมาตรฐานวิชาชีพ 2. ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่ใช้สำหรับสอนนักเรียนที่ทันสมัย 3. ผู้เรียนทุกคนที่มาเรียนที่ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีสื่อ การเรียนการสอนที่ทันสมัย	800 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ 228 วิชา	202,879 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คราว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	202,879	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ได้รับ สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								202,879					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองแสตนด์พันแปดร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์รายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาคุณภาพภาษาไทย

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวปริญานุช ประเสริฐสุข

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 089-6297082

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

คณะกรรมการรณรงค์เพื่อภาษาไทยของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้อ้อนน้อมติดใจ คณะกรรมการตระหนักรถึงภารกิจสำคัญของภาษาไทย ให้เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้นักเรียนตระหนักรถึงคุณค่าและความสำคัญของ “ภาษาไทย” ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาติ นอกเหนือจากวัฒนธรรมอื่นๆ ซึ่งทุกวันนี้บ้านจะเสื่อมลงไปเรื่อยๆ เพราะ อิทธิพลตะวันตก และตลอดจนความเจริญต่าง ๆ ทางเทคโนโลยี กลุ่มงานฝ่ายวิชาการ สาระการเรียนรู้ หมวดวิชาภาษาไทย แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ได้ตระหนักรถึง ความสำคัญ จึงได้จัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้นและด้วยเนื่องในวันที่ 26 มิถุนายน ของทุกปีเป็น วันระลึกถึงสุนทรภู่ยอดกวีเอกของไทย รวมทั้งยังถือเป็นวันภาษาไทยด้วย เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและ เผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ ให้นักเรียนได้เห็นถึงความสำคัญของภาษาไทย ปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความ ซาบซึ้งในวิชาภาษาไทย อันเป็นการช่วยส่งเสริมวิชาภาษาไทยให้ดำเนินไปอย่างได้ผล ฝ่ายวิชาการและ ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ได้เห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนดให้มีโครงการstan ผ่านวันสุนทรภู่และ ร้อยรักษ์วันภาษาไทย ประจำปีการศึกษา 2559

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ผู้ทรงเป็น นักประชyne และนักภาษาไทย รวมทั้งเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณในพระองค์ที่ได้ทรง แสดงความห่วงใยและพระราชทานแนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษาไทย
2. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการ สอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น
3. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

5. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ
6. เพื่อเชิดชูเกียรติสุนทรภู่กีวีเอกของไทยและของโลก
7. เพื่อส่งเสริมและสืบสานมادกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและทราบถึงคุณค่าของวัฒนธรรม

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

- 4.1 นักเรียนมีส่วนร่วมส่งเสริมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
- 4.2 นักเรียนมีความสามารถทางภาษาไทยตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

- 5.1 การเรียนการสอนวิชาภาษาไทยในสถานศึกษาสัมฤทธิ์ผลดีขึ้น
- 5.2 ได้เชิดชูเกียรติสุนทรภู่กีวีเอกของไทยและของโลก
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์จำนวน 2239 คน
7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- นักเรียนและบุคลากรทราบถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรม
- นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย
- นักเรียนมีจิตสำนึกรักการเรียนภาษาไทย และศิลปวัฒนธรรมไทย
- นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ตามศักยภาพของตนเองได้
- นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสดงความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละ 80 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ 2. ร้อยละ 80 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสุนทรภู่ 3. ร้อยละ 80 นักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการวันภาษาไทยแห่งชาติ 4. ร้อยละ 80 นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทักษะทางภาษาไทย 	ร้อยละ 80 ของนักศึกษาทั้งหมด
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนและบุคลากรทราบถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย 	2,239 คน

	<p>3. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทย และศิลปวัฒนธรรมไทย</p> <p>4. นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ตามศักยภาพของตนเองได้</p> <p>5. นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559-เดือนสิงหาคม 2560	11 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	12,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	12,000	-	-	-
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ให้ ความสำคัญกับความเป็น ไทย	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								12,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : โครงการวันคริสต์มาส (Christmas)

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวนันทนา หลอดทอง

ตำแหน่ง ครุพิเศษสอน โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 085-3812522

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่ใช้ในการสื่อสารทั่วโลก ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศผู้เรียนจำเป็นต้องเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรม และประเพณีของเจ้าของภาษาซึ่งในวันที่ 25 ธันวาคม ของทุกปี จะมีการเฉลิมฉลองการบังเกิดของพระเยซูเจ้า คือวันคริสต์มาส คำว่า คริสต์มาสเป็นคำทับศัพท์ภาษาอังกฤษ Christmas ซึ่งมาจากภาษาอังกฤษโบราณว่า Christes Maesse ที่แปลว่า บุชาภิสชา ของพระคริสตเจ้า เพราะการร่วมพิธีมิสซาเป็นประเพณีสำคัญที่สุดที่ชาวคริสต์ถือปฏิบัติในวันคริสต์มาส

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษา ประเพณี ที่สำคัญของชาวคริสต์ ทราบประวัติความเป็นมาและความสำคัญของวันคริสต์มาส

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมา ความสำคัญ และประเพณีในวันคริสต์มาส

3.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส

3.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ

3.4 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนุกสนาน มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมในกิจกรรม4.

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมชาติ

4.2 นักเรียนเกิดความสนุกสนาน มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

4.3 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ความสำคัญและประเพณีของวันคริสต์มาส

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมชาติ

5.2 นักเรียนเกิดความสนุกสนาน มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

- 5.3 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ความสำคัญและประโยชน์ของวันคริสต์มาส
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 300 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 200 คน รวม 500 คน
7. พื้นที่ดำเนินการ : แผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบึงบารีรัมย์
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :
- 8.1 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมา ความสำคัญ และประโยชน์ในวันคริสต์มาส
 - 8.2 นักเรียนได้พัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส
 - 8.3 นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ

15.4 นักเรียนเกิดความสนุกสนาน มีความมั่นใจและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมในกิจกรรมต่าง ๆ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและเกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความสุขในการร่วมกิจกรรม	85 เปอร์เซ็น
เชิงคุณภาพ	นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับความเป็นมาของวันคริสต์มาส	100 เปอร์เซ็น
เชิงเวลา	25 ธันวาคม 2559 (ปีการศึกษา 2560)	1 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	15,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เรียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	15,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา มี ความเข้าใจในวัฒนา ธรรมของชาวต่างชาติ	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								15,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

4. ชื่อโครงการ : สังคมวิทยาศาสตร์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายสุนทร แก้วบุตรดี

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 089-2814986

E-mail : info@bcat.ac.th

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายและกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2. ปฏิรูปการเรียนรู้สู่การใช้ความรู้เป็นฐานการดำเนินชีพ ข้อที่ 6. พัฒนามาตรฐานการศึกษาให้ทัดเทียมกับประเทศที่พัฒนาแล้ว เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ด้านภาษาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และอาชีพ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก(Global literacy) พัฒนาการเรียนการสอน ส่งเสริมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและอาชีพ เน้นการปฏิบัติจริง มาตรฐานการศึกษาที่ 15 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย และเป้าหมายด้านพัฒนาคุณภาพนักเรียนข้อที่ 2 นักเรียนมีทักษะในการแสดงทางด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง และข้อที่ 3 นักเรียนมีทักษะการทำงานและอยู่กับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ดังนั้นเพื่อพัฒนามาตรฐานการศึกษา ครุศาสตร์จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างหลากหลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

2.1 เพื่อพัฒนามาตรฐานการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

2.2 นักเรียนมีทักษะในการแสดงทางด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

2.3 นักเรียนมีทักษะการทำงานและอยู่กับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมชาติ

4.2 นักเรียนเกิดความสนุกสนาน มีความมั่นใจและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

4.3 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ความสำคัญและประโยชน์ของวันคริสต์มาส

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 นักเรียนมีทักษะในการแสดงทางด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

5.2 นักเรียนมีทักษะการทำงานและอยู่กับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

5.3 มาตรฐานการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ปวช. 300 คน และนักเรียนระดับชั้น ปวส. 200 คน รวม 500 คน

10. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัม หอประชุมใหญ่

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

8.1 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองมากขึ้น

8.2 นักเรียนมีทักษะการทำงานและอยู่กับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขอยู่ในระดับมาก

8.3 มาตรฐานการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

8.4 จำนวนกิจกรรม/กลุ่มสาระ/หน่วยงาน/นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

12. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	นักเรียนทุกคน และครูในกลุ่มสาระทุกกลุ่ม เข้าร่วมจัด นิทรรศการ	85 เปอร์เซ็น
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง 2. นักเรียนมีทักษะการทำงานและอยู่กับผู้อื่นได้อย่างมี ความสุข 3. มาตรฐานการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้ สูงขึ้น	100 เปอร์เซ็น
เชิงเวลา	สิงหาคม 2560	1 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	10,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าวจำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เรียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	10,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา มี ความรู้ ความสำคัญ ความเข้าใจในวิทยาศาสตร์	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								10,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ศูนย์อาเซียนศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวสายฝน วรรณพุกษ์
ตำแหน่ง พนักงานราชการ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748
โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-8692496
E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล ข้อที่ 1 เร่งรัดพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการปฏิรูประบบความรู้ของสังคมไทย อันประกอบด้วย การยกระดับองค์ความรู้ให้ได้มาตรฐานสากล ส่งเสริมการอ่าน พร้อมทั้งการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ และสอดคล้องมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ. 2555 เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ โดยมีคำอธิบาย “มีการจัดหา การใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ สอดคล้องกับการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา” ตัวบ่งชี้ที่ 3.12 ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา กับเครือข่าย ทั้งในประเทศไทย และ หรือต่างประเทศ โดยมีคำอธิบายว่า “สถานศึกษามีการระดมทรัพยากร ในการจัดการอาชีวศึกษา ทั้งในประเทศไทย และ หรือต่างประเทศ ในด้านภูมิปัญญาท่องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบอีกทั้ง ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา2555 ข้อที่ 5 : สร้างความเข้มแข็งเครือข่ายความร่วมมือ การจัดการอาชีวศึกษาทั้งในและต่างประเทศ กลยุทธ์5.1: พัฒนาศักยภาพพื้นฐาน ด้านภาษาและการสื่อสาร เทคโนโลยี และการ บริหารจัดการของผู้บริหาร ครู บุคลากรการอาชีวศึกษา และผู้เรียน

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ จึงได้จัดทำโครงการศูนย์อาเซียนศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์เพื่อตระหนักเห็นความสำคัญของประชาคมอาเซียน ซึ่งได้รวมตัวกันมาเป็นเวลานาน ประชาคมอาเซียน จะมีผล ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 ณ วันนี้จะทำให้ภูมิภาคนี้เปลี่ยนไปอย่างมาก คือการรวมตัวของชาติใน Asean เพื่อให้เกิดประชาคมการเมืองความมั่นคงอาเซียน ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเพื่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจร่วมกัน ทำให้มีผลประโยชน์, อำนาจต่อรองต่างๆ กับคู่ค้าได้มากขึ้น และการนำเข้า ออกของชาติ ในอาเซียนก็จะเสรี อีกทั้งด้านประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน เพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการเรียนการสอนที่สนับสนุนประชาคมอาเซียน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ได้ตระหนักรเห็นคุณค่าของการส่งเสริมให้ครูอาจารย์ ใช้ภาษาอังกฤษ ในการสื่อสาร ในฐานะเป็นภาษากลางของอาเซียน และเป็นภาษาสากลของ

โลก จากเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อนำไปขยายผล และนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียน การสอน เป็นประโยชน์ต่อ นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร จากเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ เพื่อให้ ครุาอาจารย์ แผนกวิชาสามัญฯ ได้ร่วมโครงการดังกล่าว และนำไปขยายผลให้นักเรียน นักศึกษา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น ได้เรียนรู้ วัฒนธรรมต่างประเทศ ได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนได้ทราบนักหนែน ความสำคัญของประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียน
3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น ได้มีโอกาส มีโอกาสใช้ห้องเรียนอาเซียนในการเรียนการสอน

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น เรียนรู้วัฒนธรรม ต่างประเทศ ได้อย่างถูกต้อง
2. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น ทราบนักหนែน ความสำคัญของประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียน
3. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น มีโอกาสใช้ห้องเรียน อาเซียน ในการเรียน การสอน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น 100% เรียนรู้ วัฒนธรรมต่างประเทศ
2. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น 100% ทราบนักหนែน ความสำคัญของประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียน
3. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น 100% มีโอกาสใช้ ห้องเรียนอาเซียน ในการเรียน การสอน

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช และ ปวส. ที่เรียนในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
 7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น เรียนรู้วัฒนธรรม ต่างประเทศ ได้อย่างถูกต้อง
2. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น ทราบนักหนែน ความสำคัญของประชาคม อาเซียน

3. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น มีโอกาสใช้ห้องเรียน อาชีวิน ในการเรียน การสอน

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น 100% เรียนรู้ วัฒนธรรม ต่างประเทศ 2. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น 100% ทราบนักเท็น ความสำคัญ ของประชาคม อาชีวิน และมีโอกาสใช้ห้องเรียนอาชีวิน ใน การเรียน การสอน	100 เปอร์เซ็น
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น เรียนรู้วัฒนธรรม ต่างประเทศ ได้อย่างถูกต้อง 2. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น ทราบนักเท็น ความสำคัญของประชาคม อาชีวิน 3. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ของวิทยาลัยฯ ประชาชน ชุมชนท้องถิ่น มีโอกาสใช้ห้องเรียน อาชีวิน ในการเรียน การสอน	85 เปอร์เซ็น
เชิงเวลา	1 ตุลาคม 2558–30 กันยายน 2559	1 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	30,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เผียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อనุมติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	30,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา และ ประชาชน ได้เรียนรู้ วัฒนธรรมต่างชาติ	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								30,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สามหมื่นบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางศุกลรัตน์ โสดาภุล

ตำแหน่ง ข้าราชการครู

โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-2595506

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน เป็นการส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักการ จุดหมาย และเกณฑ์การใช้หลักสูตร โดยส่งเสริมให้ครุผู้สอนจัดทำเอกสารจัดการเรียนการสอนและสื่อเทคโนโลยีการสอนที่ทันสมัย รวมถึงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภายนอก ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนและการจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามหลักสูตร
2. เพื่อส่งเสริมให้ครุและผู้สอนจัดทำเอกสารประกอบการสอนและจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อร่วบรวมและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการมีคุณค่าต่อการจัดการเรียนการสอน

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
2. จัดการเรียนการสอนโดยจัดทำตารางเรียน ตารางสอน ตารางห้องให้มีประสิทธิภาพ
3. ครุผู้สอนจัดทำเอกสารประกอบการสอนและสื่อประกอบการสอนได้ทุกคน
4. ครุผู้สอนใช้สื่อการสอนที่ทันสมัย

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
2. จัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา จำนวน 750 คน และครุ 85 คน
3. ส่งเสริมให้ครุผู้สอนจัดทำแผนการสอนและเอกสารประกอบการสอน/สื่อการสอน 85 คน
4. จัดโครงการอบรมให้กับครุผู้สอนในการจัดทำสื่อที่ทันสมัย

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักศึกษา จำนวน 750 คน และครุ 85 คน

13. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ
2. นักเรียนทุกชั้นมีมีตารางเรียนและตารางสอนสำหรับครุทุกคน
3. ครูผู้สอนมีการจัดทำแผนการสอนสื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยมีคุณภาพ
4. สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรการสอนอย่างต่อเนื่อง
5. การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
6. ครูผู้สอนได้เอกสารประกอบการสอนหรือสื่อประกอบการสอนที่มีคุณภาพ

15. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการอย่างน้อย 1 สาขางาน 2. มีตารางเรียนสำหรับนักศึกษาทุกชั้นมีตารางสอนสำหรับครุจำนวน 85 คน 3. ได้เอกสารประกอบการสอน/สื่อนวัตกรรม/แผนการสอนของครุทุกคน 	นักศึกษา จำนวน 750 คน และครุ 85 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการทุกปี การศึกษา 2. มีตารางเรียน ตารางสอน ตารางการใช้ห้องถูกล็อกต้องสมบูรณ์ 3. มีเอกสารประกอบการสอน/สื่อนวัตกรรม/แผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 	นักศึกษา จำนวน 750 คน และครุ 85 คน
เชิงเวลา	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	1 ปี
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	25,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชาเมืองความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	25,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	งานหลักสูตรมีการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								25,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : วัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวกฤติยา หมวดโพธิ์

ตำแหน่ง หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 085-445-7828

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มุ่งเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอน การนิเทศกำกับ ติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

3.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลลัพธ์ทางการเรียน ผ่านเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

3.2 เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอน ให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน

3.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ให้เป็นผลลัพธ์ของสถานศึกษาที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาพิชศาสตร์

4.2 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาสัตวศาสตร์

4.3 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาช่างกลเกษตร

4.4 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

4.5 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาประมง

4.6 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

4.7 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์

4.8 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาการบัญชี

4.9 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาการโรงแรม

4.10 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแผนกวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน

4.11 กิจกรรมพัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

- 5.1 พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชา
- 5.2 พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์
๒. ผู้เรียนสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพทุกคน
๓. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
๔. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในทักษะวิชาชีพและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
๕. ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้
๖. ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และเรียนอย่างมีความสุข

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ 2. ผู้เรียนสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพทุกคน 3. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน 	90%
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชา 2. พัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน 	90%
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	70,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าวจำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา มีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนิน โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	70,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา มี ผลสัมฤทธิ์ผ่านเกณฑ์	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								70,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : หัวข้อถูกจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาและจัดทำสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายบุญส่ง ดำเนินมีดี

ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-379-7143

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานของครูผู้สอนเป็นไปอย่างมีระบบมีคุณภาพ สถานศึกษาจะได้นำให้มีการพัฒนาและจัดทำสื่อการเรียนการสอน การจัดทำครุภัณฑ์ที่จำเป็น การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอน ดังนั้น เพื่อให้ครูได้มีสื่อการเรียนการสอนที่พร้อมและเพียงพอต่อนักเรียน งานสื่อการเรียนการสอนเห็นควรจัดให้มีโครงการพัฒนาและจัดทำสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อพัฒนาและจัดทำสื่อการเรียนการสอน ให้อื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอน
2. เพื่อให้ครูมีสื่อการสอนที่ทันสมัยใช้ในการสอน และส่งเสริมครูผู้สอนผลิตสื่อการสอนเข้าเอง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. จัดทำครุภัณฑ์การสอน
2. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์การสอนทุกแผนกวิชา
3. ซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ทุกแผนกวิชา

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. ครูและนักเรียน นักศึกษามีเครื่องมือสื่อการเรียนการสอน
2. วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพทุกแผนกวิชา
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ครูผู้สอนประจำแผนกวิชา มีสื่อการสอน และครุภัณฑ์การสอนที่ทันสมัย ช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียน การสอนของผู้เรียน
2. ทุกแผนกวิชา มีสื่อการสอน และครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่ครูผู้สอนและนักเรียนนักศึกษา

10. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. จัดทำครุภัณฑ์การสอน 2. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์การสอนทุกแผนกวิชา 3. ซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ทุกแผนกวิชา	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. ครูและนักเรียน นักศึกษามีเครื่องมือสื่อการเรียนการสอน 2. วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพทุกแผนกวิชา	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	100,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เป็น ครอ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	100,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา มีอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								100,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนบาทถ้วนบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานห้องสมุดวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสิริพร วรรณมาศ

ตำแหน่ง หัวหน้างานห้องสมุด โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-241-4632

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ห้องสมุดจัดได้ไว้เป็นห้าใจและมีบทบาทที่สำคัญ ด้านการเรียน การสอน เพราะเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ให้บริการแก่ครู - อาจารย์ นักเรียน - นักศึกษา และบุคคลภายนอก ห้องสมุดมีความทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ จำเป็นต้องมีสารสนเทศที่ทันสมัย เพียงพอ มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งยังปลูกฝังให้ผู้เรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และรักการอ่านมากขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อให้มีข้อมูล ข่าวสาร ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ และเพียงพอ
2. ผู้ใช้บริการได้รับข้อมูล ข่าวสาร ที่ทันสมัย
3. มีอุปกรณ์ในการเก็บข้อมูล และสืบค้นข้อมูลที่ทันสมัย รวดเร็ว
4. มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. ห้องสมุดวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ มีข้อมูล ข่าวสารที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น
2. บริการได้รวดเร็ว ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ
3. ปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. ผู้ใช้บริการรู้จักศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองมากขึ้น
2. เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาการค้นคว้า
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ห้องสมุดมีรายงานสถิติการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
2. การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาขึ้นทุกด้าน
3. การบริหารงานของห้องสมุดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
4. การปฏิบัติงานของห้องสมารถให้บริการได้ต่อเนื่อง และมีคุณภาพ
5. มีเครื่องServer ที่รวดเร็วในการจัดเก็บข้อมูลและให้บริการที่รวดเร็ว

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ห้องสมุดวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ มีข้อมูล ข่าวสารที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น 2. บริการได้รวดเร็ว ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ 3. ปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง 	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ใช้บริการรู้จักศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองมากขึ้น 2. เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาการค้นคว้า 	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	130,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เผยแพร่โครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	130,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรได้มีหนังสือ ทันต่อเหตุการณ์	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								130,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออภัยทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางพอใจ ทราบรัมย์

ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748
---------	------------	---------------------------------

โทรศัพท์	044-611899	โทรศัพท์เคลื่อนที่ 095-601-1553
----------	------------	---------------------------------

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้เจริญรุดหน้าอย่างรวดเร็ว ทำให้การเรียนการสอนต้องดำเนินไปให้ทันต่อความก้าวหน้านั้นๆ ซึ่งในการถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนจะใช้การบอกให้จดเพียงอย่างเดียวคงไม่เพียงพอ และคงยากที่จะถ่ายทอดความรู้ต่างๆได้อย่างครอบคลุมทั้งหมดดังนั้นการให้การศึกษาทางคณิตศาสตร์ที่เน้นทั้งทางด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ควรให้นักเรียนได้รับการฝึกฝนจนเกิดความรู้และทักษะ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ ในการจัดค่ายคณิตศาสตร์ก็มีความมุ่งหวังเพื่อให้นักเรียนได้สนุกสนานกับกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นภายใต้ค่าย พร้อมกับได้รับความรู้และทักษะกระบวนการไปพร้อมๆกัน

กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์มีส่วนสำคัญที่จะช่วยเสริมหลักสูตรคณิตศาสตร์ในปัจจุบันให้บังเกิดผลในการที่จะส่งเสริมความต้องการของนักเรียนได้เรียนตามความสนใจมากขึ้น นักเรียนจะได้รับการฝึกทักษะการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ เพื่อสร้างวินัยในตนเอง และพัฒนาศักยภาพของตนเองอันเกิดจากการเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเองและส่วนรวม ตลอดจนมีการฝึกค้นหาลักษณะความเป็นผู้นำที่ชอบแบ่งปันในตัวนักเรียนให้เด่นชัดขึ้น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักคิดอย่างมีเหตุมีผลเป็นลำดับขั้นตอน อันเป็นแนวทางนำไปใช้แก้ปัญหาต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับความเจริญก้าวหน้าต่างๆของโลกในยุคปัจจุบัน และจากความสำคัญ ประโยชน์ของการจัดค่ายคณิตศาสตร์ จึงทำให้การจัดกิจกรรมค่ายเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนเพื่อให้ได้ลักษณะของเด็กนักเรียนตรงตามที่สังคมต้องการ การจัดกิจกรรมค่าย

คณิตศาสตร์จึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่น่าสนใจอย่างยิ่งและผลของการจัดกิจกรรมเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ทางคณิตศาสตร์เพิ่มเติมจากในบทเรียนและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. เพื่อพัฒนาด้านทักษะกระบวนการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม ให้เต็มศักยภาพของนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตัวเองและส่วนรวม ตลอดจนแสดงความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
4. ปลูกฝังความรู้สึกในการรักและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

ได้รับความรู้ตามวัตถุประสงค์การจัดโครงการ

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้สึกในการรักและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. คณะครุ
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

มีนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ได้รับความรู้ตามวัตถุประสงค์การจัดโครงการกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาระดับชั้นปีที่ 1 จำนวน 100 คน 2. นักเรียนประถมศึกษาระดับชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 จำนวน 100 คน	200 คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนมีความรู้ มีทักษะ กระบวนการ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี ตลอดจนเห็นคุณค่าของวิชา คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และสามารถนำความรู้มาปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	200 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	40,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เรียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	40,000	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา รักใน วิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								40,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สี่หมื่นบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานบริหารงานทั่วไป

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวสุชารัตน์ ไพราม

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 097-991-5615

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เนื่องด้วยปัจจุบัน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ทำให้การทำงานทุกอย่างจำเป็นต้องใช้ระบบสารสนเทศเพื่อความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อเป็นการสะดวก และรวดเร็วในการทำงาน งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีวัสดุ สำนักงานที่มีคุณภาพ ในการจัดเก็บ ทำสำเนาเอกสารและพิมพ์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การทำงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อให้มีครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการใช้งาน
2. เพื่อให้การทำงานของงานสารบรรณเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
3. เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

ครุและบุคลากรของวิทยาลัยฯ จำนวน 140 คน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

งานบริหารทั่วไป มีวัสดุสำนักงานที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการใช้งานในการจัดเก็บ ทำสำเนาเอกสารและพิมพ์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครุ และบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ : ห้องงานสารบรรณ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

งานบริหารงานทั่วไป มีวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานประจำวัน

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	ครูและบุคลากรของวิทยาลัยฯ	140 คน
เชิงคุณภาพ	งานบริหารทั่วไป มีวัสดุสำนักงานที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการใช้งานในการจัดเก็บทำสำเนาเอกสารและพิมพ์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์	
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ จัดซื้อที่ใช้ดำเนินการ	90,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	90,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างขั้นทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอ ใช้ในงานบริหาร	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด										90,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (ก้ามมีนบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : หัวนี้ขอตัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานพัสดุ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายพรพิทักษ์ ช่าอนันทร์

ตำแหน่ง หัวหน้างานงานพัสดุ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-999-3005

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

1. นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา ได้กำหนดไว้ 7 ข้อ โดยข้อที่ 1 เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อ 3 ปฏิรูปครู ยกฐานะให้เป็นวิชาชีพขั้นสูงอย่างแท้จริง และข้อที่ 7 เพิ่มขีดความสามารถของ ทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน

2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดทำยุทธศาสตร์ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ ซึ่งในยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งปฏิรูประบบการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและเชื่อมต่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิต ซึ่งมาตรการที่ 2 เน้นพัฒนาคุณภาพ และสมรรถนะผู้เรียนให้เป็นที่ยอมรับของ ตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน มาตรการที่ 4 สนับสนุนทรัพยากรใน การจัดการอาชีวศึกษาอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

3. มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน สำหรับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีและวิทยาลัยประมงได้ กำหนดให้สถานศึกษาจัดหากrünn์ และอุปกรณ์ที่จำเป็น ทันสมัย รวมทั้งมีประสิทธิภาพในการใช้ งานที่ตอบสนองการใช้งานของผู้ใช้ได้เหมาะสม ตามมาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.9

เพื่อให้การดำเนินงาน จัดหากrünn์ และอุปกรณ์ มีความเพียงพอ และมีประสิทธิภาพใน การใช้งานที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้ดี จึงจัดทำโครงการ “จัดหาและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ประจำปีนี้”

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อสนับสนุนการให้บริการหน่วยเบิกต่างๆ มีวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานตามโครงการ
2. เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน
3. เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
4. เพื่อซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. กิจกรรมงานพัสดุกลางจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง
2. กิจกรรมจัดทำครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ เพียงพอและเหมาะสมในการใช้งาน
2. วัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพในการใช้งาน ที่ตอบสนองการใช้งาน ของผู้ใช้ได้อย่างเหมาะสม
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา
7. พื้นที่ดำเนินการ : ห้องงานพัสดุ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

 1. ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ทันสมัย ปลอดภัยใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 2. บุคลากรมีความพึงพอใจในการให้บริการ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำครุภัณฑ์การสอน 2. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์การสอนทุกแผนกวิชา 3: ซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ทุกแผนกวิชา 	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ครูและนักเรียน นักศึกษามีเครื่องมือสื่อการเรียนการสอน 2. วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพทุกแผนกวิชา 	1,000 คน
เชิงเวลา	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	88,268 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ^{ได้รับ} (เช่น คร่าวจำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการใน พื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. กำหนดแผนงานขอบเขตของงาน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	-	
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	-	
3. ดำเนินโครงการตามแผนงาน	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	-	
4. ติดตามและประเมินผลความสำเร็จ	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	88,268	-	-	-	-	
5. รายงานผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	ครูนักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ มีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ	-	✓	88,268	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด													
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (แปดหมื่นแปดพันสองร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออภัยทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานทะเบียน

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวลัดดาวัลย์ สีบจิตต์

ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศาร 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 086-117-0411

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

1. สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาได้จัดทำยุทธศาสตร์ไว้ ยุทธศาสตร์ ซึ่งในยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่ง 7 ปฏิบัติระบบการเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและเชื่อมต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งมาตรการที่ 2 เน้นพัฒนาคุณภาพ และสมรรถนะผู้เรียนให้เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน และสังคมทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน มาตรการที่ สนับสนุน 4

2. ทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงานธุรการในสำนักงานให้เพียงพอต่อการใช้งาน

2. เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

3. เพื่อซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. เพื่อเป็นการบริการเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์แก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. กิจกรรมงานพัสดุกลางจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

2. กิจกรรมจัดหากรุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ เพียงพอและเหมาะสมในการใช้งาน

2. วัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพในการใช้งาน ที่ตอบสนองการใช้งาน ของผู้ใช้ได้อย่างเหมาะสม

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ : ห้องงานพัสดุ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ทำบัตรลงทะเบียนเรียนของนักเรียน นักศึกษา จำนวน 1,800 คน
2. ทำใบ รบ. และใบประกาศ ให้นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา จำนวน 500 คน
3. ทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ให้นักเรียน นักศึกษา จำนวน 700 คน
4. ทำใบรายงานผลการเรียนส่งผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา จำนวน 1,800 คน
5. ทำใบรายงานผลการเรียนให้แก่ครูที่ปรึกษาในแต่ละภาคเรียน จำนวน 50 ห้อง
6. ทำข้อมูลรายหัว ส่ง สอศ. ปีละ 3 งวด

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ทำบัตรลงทะเบียนเรียนของนักเรียน นักศึกษา จำนวน 1,800 คน 2. ทำใบ รบ. และใบประกาศ ให้นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา จำนวน 500 คน 3. ทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ให้นักเรียน นักศึกษา จำนวน 700 คน 4. ทำใบรายงานผลการเรียนส่งผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา จำนวน 1,800 คน 5. ทำใบรายงานผลการเรียนให้แก่ครูที่ปรึกษาในแต่ละภาคเรียน จำนวน 50 ห้อง 	1,800 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีทำบัตรลงทะเบียนเรียนของนักเรียน นักศึกษา 2. มีทำใบ รบ. และใบประกาศ ให้นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา 3. มีทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ให้นักเรียน นักศึกษา 4. มีทำใบรายงานผลการเรียนส่งผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ทำใบรายงานผลการเรียนให้แก่ครูที่ปรึกษาในแต่ละภาคเรียน 	1,800 คน
เชิงเวลา	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	80,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ^{ได้รับ} (เข่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการใน พื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. กำหนดแผนงานขอบเขตของงาน	✓	✓	✓	✓	คณะดำเนินงานมีความเข้าใจ ตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. ดำเนินโครงการตามแผนงาน	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ติดตามและประเมินผลความสำเร็จ	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
5.รายงานผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	มีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								80,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (แปดหมื่นบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : หัวข้อถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. **ชื่อโครงการ :** พิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวลัดดาวัลย์ สีบจิตต์

ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-379-7143

E-mail : info@bcat.ac.th

2. **ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :**

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์มีนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาประจำปี การศึกษา 2558 จำนวน 388 คน ซึ่งนักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความมานะ ขยัน หมั่นเพียร จน ประสบผลสำเร็จในการศึกษา เพื่อเป็นเกียรติและเป็นการแสดงความยินดีแก่นักเรียน นักศึกษา จึงจัดพิธี มอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560

3. **วัตถุประสงค์ของโครงการ :**

1. เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และความภาคภูมิใจ แก่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
2. เพื่อสร้างความมั่นใจแก่นักเรียน นักศึกษา

4. **ผลผลิตโครงการ (Output) :**

1. จัดหาครุภัณฑ์การสอน
2. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์การสอนทุกแผนกวิชา
3. ซ่อมบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ทุกแผนกวิชา

5. **ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :**

1. ครูและนักเรียน นักศึกษามีเครื่องมือสื่อการเรียนการสอน
2. วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพทุกแผนกวิชา

6. **กลุ่มเป้าหมาย :**

1. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 158 คน
2. นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 230 คน
3. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร 3 ปี
4. นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร 2 ปี

7. **พื้นที่ดำเนินการ :** วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

1. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 158 คน ได้รับใบประกาศนียบัตร
2. นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 230 คน ได้รับใบประกาศนียบัตร
3. เป็นการประชาสัมพันธ์สถานศึกษาจากศิษย์เก่า
4. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างครุที่ปรึกษากับนักเรียน นักศึกษา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 158 คน ได้รับใบประกาศนียบัตร 2. นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 230 คน ได้รับใบประกาศนียบัตร 	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นการประชาสัมพันธ์สถานศึกษาจากศิษย์เก่า 2. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างครุที่ปรึกษากับนักเรียน นักศึกษา 	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	36,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	36,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา เข้ารับเกียรติบัตรทุกคน	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								36,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สามหมื่นหกพันถ้วนบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออภัยทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานบัญชี วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวพัชราภรณ์ กำจร

ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-076-2960

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

งานบัญชีเป็นการดำเนินงานในลักษณะการติดต่อประสานงานกับคลังจังหวัด สอศ. สตง.กรมบัญชีกลาง ให้แก่บุคลากรทุกฝ่าย รวมทั้งนักเรียน ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ดังนั้นจำเป็นจะต้อง จัดทำวัสดุอุปกรณ์ มาเพื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อจัดทำวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานด้านการจัดทำบัญชีให้เรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน

2. เพื่อจัดทำรายงานการเงินเสนอต่อคลังจังหวัด สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และจัดทำบัญชีผ่านระบบ GFMIS

3. เพื่อเก็บเอกสารทางการบัญชี

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. บันทึกบัญชีวิทยาลัยเสร็จทันเวลา และถูกต้อง 15 เล่ม

2. จัดทำรายงานประจำเดือน ประจำquarter และประจำปี เสร็จทันเวลาและถูกต้อง

3. บันทึกบัญชีและการจัดทำรายงานเป็นปัจจุบันถูกต้องมีส่วนทำให้ได้ข้อมูลในการวางแผนการใช้จ่ายการเงินของวิทยาลัยอย่างถูกต้อง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. การบันทึกบัญชี จำนวน 15 เล่ม และการจัดทำรายงานจำนวน 250 ชุด มีประโยชน์ในการวางแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปีของวิทยาลัย

2. การบันทึกบัญชีเสร็จทันเวลา ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การจัดทำรายงานเสร็จทันเวลา ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ครูผู้สอนประจำแผนกวิชา มีสื่อการสอน และครุภัณฑ์การสอนที่ทันสมัย ช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียน การสอนของผู้เรียน
2. ทุกแผนกวิชา มีสื่อการสอน และครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อครูผู้สอนและนักเรียนนักศึกษา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. การบันทึกบัญชี จำนวน 15 เล่ม และการจัดทำรายงาน จำนวน 250 ชุด 2. มีประโยชน์ในการ วางแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปี ของวิทยาลัย	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. การบันทึกบัญชีเสร็จทันเวลา ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ 2. การจัดทำรายงานเสร็จทันเวลา ถูกต้องอย่างมี ประสิทธิภาพ	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	30,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	300,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	มีวันดูที่เพียงพอต่อการ ใช้งาน	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								300,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สามหมื่นบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : หัวนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานเอกสารการพิมพ์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายพรพิทักษ์ ข่าอินทร์

ตำแหน่ง หัวหน้างานเอกสารการพิมพ์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-999-3005

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากงานเอกสารการพิมพ์เป็นงานการบริการแก่คณาจารย์บุคลากรทางการศึกษาด้านการจัดทำเอกสารทั้งในสำนักงาน และงานบริการด้านการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทั้งงานสำนักงานและงานด้านการจัดการเรียนการสอนเกิดความคล่องตัว มีเอกสารใช้ในการบริหารจัดการงานสำนักงาน มีสื่อการเรียนการสอน ดังนั้น งานเอกสารการพิมพ์จึงมีความจำเป็นต้องมีวัสดุ และอุปกรณ์ ไว้ใช้สำหรับการอำนวยการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนงานอื่น ๆ ภายใต้วิทยาลัยฯ ดำเนินต่อไปอย่างไม่ติดขัด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. ให้บริการแก่คณาจารย์และบุคลากรของวิทยาลัยฯ
2. ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ
3. บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีแหล่งในการผลิตเอกสารและสื่อที่ครบถ้วนว่องไว

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ มารับบริการ จำนวน 120 คน
2. นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ มารับบริการ จำนวน 500 คน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เกิดความพึงพอใจในการรับบริการในระดับมาก

6. กลุ่มเป้าหมาย :

1. คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ มารับบริการ จำนวน 120 คน
2. นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ มารับบริการ จำนวน 500 คน
3. คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เกิดความพึงพอใจในการรับบริการในระดับมาก

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. สามารถให้บริการกับครูและบุคลากร ทั้งในสำนักงานและด้านการจัดการเรียนการสอนทุกสำนักงาน

2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดี

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. คณะครุและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ márับบริการ 2. นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ márับบริการ	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	คณะครุและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เกิดความพึงพอใจในการรับบริการในระดับมาก	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	200,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คราว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เผยแพร่โครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	200,000	-	-	-	
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	ครูนักเรียน นักศึกษา ได้ใช้อุปกรณ์พิมพ์ที่ทันสมัย	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								200,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองแสนบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานการเงิน

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางขวัญใจ เพ็ชรศรี

ตำแหน่ง ครุยวานิษฐ์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 084-779-417

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

งานการเงินมีหน้าที่จัดทำเอกสารและหลักฐานการเงินบำรุงการศึกษา เงินงบประมาณการ การเก็บรักษางาน การรับฝากเงิน การนำเงินส่งคลัง รายงานเงินคงเหลือประจำวัน และควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ให้ถูกต้องตามระเบียบและเพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. จัดทำเอกสารและหลักฐานการเบิกจ่าย
2. รับและเบิกจ่ายเงิน ตรวจสอบรายงานเงินคงเหลือประจำวันให้เป็นไปตามระเบียบ
3. ควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน
4. แนะนำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรเกี่ยวกับการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง
5. เก็บรักษางานเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไว้ เพื่อรอการตรวจสอบและทำลายเอกสาร

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. จัดทำเอกสารและชุดการเบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ
2. สรุปการรับ การเบิกจ่ายเงินและรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
3. อำนวยความสะดวกบุคลากรในด้านการเบิกจ่ายเงิน
4. เก็บเอกสาร หลักฐานไว้เป็นหมวดหมู่เพื่อการตรวจสอบ

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. จัดทำเอกสารและชุดการเบิกจ่ายอย่างถูกต้องและครบถ้วน
2. ตรวจสอบการรับ การเบิกจ่ายเงินและรายงานคงเหลือประจำวันให้เป็นไปตามระเบียบ
3. ควบคุมการเบิกจ่ายเงิน ต้องเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
4. เก็บเอกสาร หลักฐานเพื่อรอการตรวจสอบในที่ที่ปลอดภัย
5. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครุ และบุคลากรทางการศึกษา
6. พื้นที่ดำเนินการ : งานการเงินวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. มีเอกสารชุดเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบ
2. มีการสรุปการรับ การเบิกจ่ายเงินและรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
3. สามารถนำความสะอาดกบุคลากรในด้านการเบิกจ่ายเงิน
4. สามารถจัดเก็บเอกสาร หลักฐานไว้เป็นหมวดหมู่เพื่อการตรวจสอบ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเอกสารและชุดการเบิกจ่ายตลอด ปีงบประมาณ 2. สรุปการรับ การเบิกจ่ายเงินและรายงานเงิน คงเหลือประจำวัน 3. นำความสะอาดกบุคลากรในด้านการเบิกจ่ายเงิน 4. เก็บเอกสาร หลักฐานไว้เป็นหมวดหมู่เพื่อการ ตรวจสอบ 	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเอกสารและชุดการเบิกจ่ายอย่างถูกต้องและ ครบถ้วน 2. ตรวจสอบการรับ การเบิกจ่ายเงินและรายงาน คงเหลือประจำวันให้เป็นไปตามระเบียบ 3. ควบคุมการเบิกจ่ายเงิน ต้องเป็นไปตามแผนปฏิบัติ งานประจำปี 4. เก็บเอกสาร หลักฐานเพื่อรอการตรวจสอบในที่ที่ ปลอดภัย 	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	32,300 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เผยแพร่โครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	32,300	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างขั้นตอนการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	ครุ นักเรียน นักศึกษา มีอุปกรณ์การเรียน	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								32,300			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สามหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานประชาสัมพันธ์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวบริyanุช ประเสริฐสุข

ตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศาร 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 089-6297082 E-

mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เนื่องด้วยการประชาสัมพันธ์เป็นงานที่จะต้องพบปะกับบุคคลภายนอกและบุคลากรภายใน วิทยาลัย ซึ่งห้องงานประชาสัมพันธ์ควรจะเป็นจุดที่หน้าสนใจและพร้อมให้บริการกับบุคคลภายนอกที่มา ติดต่อราชการกับทางวิทยาลัยฯ และเป็นจุดให้บริการการประชาสัมพันธ์ข่าวสารแก่บุคลากรในวิทยาลัยให้ ได้รับความสะดวกสบายเมื่อเข้ามาติดต่อในงานประชาสัมพันธ์ รวมทั้งให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในงาน ประชาสัมพันธ์ได้ปฏิบัติงานอย่างสะดวกสบายขึ้น ดังนั้นจึงได้ปรับปรุงห้องงานประชาสัมพันธ์ของ วิทยาลัยฯ ขึ้น เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ และการให้บริการกับบุคลากรและ บุคคลภายนอก ได้มีประสิทธิภาพสูงสุดสุดส่งผลดีให้แก่บุคลากร นักเรียนนักศึกษาบุคคลภายนอกที่เข้ามา ติดต่อราชการ และเป็นการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อปรับปรุงห้องงานประชาสัมพันธ์
2. เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของบุคลากรที่ทำงานในงานประชาสัมพันธ์ ให้ได้ผลสูงสุด
3. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีต่อบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการ ให้ได้รับความสะดวก

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

ห้องงานประชาสัมพันธ์สามารถให้บริการแก่บุคลากรและบุคคลภายนอก ได้อย่างสมบูรณ์และมี ประสิทธิภาพ

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. งานประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพในการให้บริการที่ดีขึ้น
2. บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการได้รับความสะดวกสบาย
3. บุคลากร นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการมีทัศนคติที่ดีต่อ สถานศึกษา

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ : ห้องงานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ห้องงานประชาสัมพันธ์สามารถให้บริการแก่บุคลากรและบุคคลภายนอก ได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพงานประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพในการให้บริการที่ดีขึ้นบุคลากร และนักเรียนนักศึกษา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการได้รับความสะดวกสบายบุคลากร นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการมีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. งานประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพในการให้บริการที่ดีขึ้น 2. บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการได้รับความสะดวกสบาย 3. บุคลากร นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการมีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	เพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรที่ทำงานในงานประชาสัมพันธ์ให้มีความสะดวกสบาย และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อบุคคลภายนอกที่เข้ามาต่อต่อราชการกับวิทยาลัยฯ	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	20,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	20,000	-	-	-		
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	มีอุปกรณ์งาน ประชาสัมพันธ์ทันสมัย	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								20,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองหมื่นบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : หัวข้อถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ: พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่และห้องเรียน

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบึงรัมย์

- ชื่อโครงการ : พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่และห้องเรียน

ผู้ประสานงาน : นายพรพนา แฟรงกาย

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยงานอาคารสถานที่

โทรศัพท์ 044-6111899

โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-379-7143

E-mail : info@bcat.ac.th

- ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เพื่อจัดเตรียมความพร้อมอาคาร สิ่งปลูกสร้างต่างๆ ของวิทยาลัยฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่นักเรียน นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาของ วิทยาลัยตลอดจนการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา

- วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
- เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆของวิทยาลัยฯ
- เพื่อจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

- ผลผลิตโครงการ (Output) :

- กิจกรรมจัดทำป้ายและนิทรรศการเกิดประกายรติ
- กิจกรรมปรับปรุงบ้านพักครู คนงาน เจ้าหน้าที่และหอพักนักเรียน นักศึกษา
- กิจกรรมปรับปรุงอาคารเรียน และห้องปฏิบัติการ
- กิจกรรมจัดทำป้ายแนะนำสถานที่และป้ายจราจร
- ปรับปรุงระบบระบายน้ำบริเวณวิทยาลัยฯ
- กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัยฯ แผนกทุกแผนก
- ปรับปรุงโครงสร้างจักษณยนต์
- ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำประปาและไฟฟ้า
- กิจกรรมจัดทำเครื่องเสียงกลางแจ้งวิทยาลัยฯ
- กิจกรรมปรับปรุงลานกีฬา

- ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. มีสถานที่เรียน สถานที่ฝึกงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้า เหมาะสมกับนักเรียน นักศึกษาคณะครุและบุคลากรทางการศึกษา
 2. มีที่พักอาศัยที่มั่นคง ปลอดภัย มีระบบสาธารณูปโภคที่ดี
 3. คณะครุ นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครุ และบุคลากรทางการศึกษา
 7. หัวที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :
 1. สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมตามเป้าหมาย ร้อยละ 80 % ของกิจกรรมทั้งหมด
 2. นักเรียน นักศึกษา คณะครุ บุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้บริการสถานที่ต่างๆ จำนวน 1,000 คน
 9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :
- | ตัวชี้วัด | หน่วยรับ | |
|----------------|--|---------------|
| เชิงปริมาณ | 1. สถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าเสร็จสิ้นร้อยละ 80% ของกิจกรรมทั้งหมด
2. นักเรียน นักศึกษา คณะครุและบุคลากรทางการศึกษา ใช้บริการสถานที่ต่างๆ จำนวน 1,000 คน | 1,000 คน |
| เชิงคุณภาพ | 1. สถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้ามีความเหมาะสมกับรายวิชาและ จำนวนบุคลากรในสถานศึกษา
2. สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก นำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ | 1,000 คน |
| เชิงเวลา | เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560 | 12 เดือน |
| เชิงค่าใช้จ่าย | ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ | 2,100,000 บาท |

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เป็น ครอ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆๆ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	2,100,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	ครู นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้อาคารสถานที่ที่ ทันสมัย	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								2,100,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ ยานพาหนะ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายนันทวุฒิ อนุพันธ์
 ตำแหน่ง หัวหน้างานยานพาหนะ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748
 โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 085-491-4121
 E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์ได้มีการจัดทำวัสดุ-ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ และซ่อมบำรุง ยานพาหนะและเครื่องทุ่นแรงฟาร์มให้เพียงพอและประสิทธิภาพที่ดี เพื่อตอบสนองการใช้งานของ สถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม ซึ่งเป็นภารกิจของยานพาหนะและเครื่องทุ่นแรงฟาร์ม โดยให้บริการแก่ นักเรียน-นักศึกษา ตลอดจนบุคลากรของวิทยาลัยฯ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานแก่ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรของวิทยาลัยฯ
2. เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน
3. เพื่อซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

- 1.ให้บริการยานพาหนะ ,เครื่องทุ่นแรงฟาร์มแก่บุคลากรของวิทยาลัย
- 2.จัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- 3.ซ่อมบำรุงวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

- 1.วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เพียงพอและเหมาะสมในการใช้งาน
- 2.วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพในการใช้งานอย่างเหมาะสม
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา
7. พื้นที่ดำเนินการ : งานยานพาหนะวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1.ให้บริการยานพาหนะ ,เครื่องทุ่นแรงฟาร์มแก่บุคลากรของวิทยาลัย
- 2.จัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

3.วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพในการใช้งานอย่างเหมาะสม

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. ให้บริการyanพาหนะ ,เครื่องทุ่นแรงฟาร์มแก่บุคลากรของ วิทยาลัย 2. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน 3. ซ่อมบำรุงวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ให้ใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เพียงพอและเหมาะสมในการใช้งาน 2. วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพใน การใช้งานอย่างเหมาะสม	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	750,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เรียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	750,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	ครู นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ยานพาหนะที่อยู่ใน สภาพดี และปลอดภัย	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								750,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานวางแผนและงบประมาณ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวพอใจ ทราบรัมย์

ตำแหน่ง หัวหน้างานงานวางแผนและงบประมาณ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0956011553

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการบริหารโครงการต่างๆ ของ วิทยาลัยฯ เพื่อให้การบริหารงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการติดตาม ประชาสัมพันธ์ รายงานและประเมินโครงการ ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีการดำเนินงานของโครงการไม่ตรงตาม งบประมาณที่จัดสรรให้ ในปีนี้จึงจำเป็นจะต้องควบคุมการเบิกจ่ายให้ตรงตามโครงการให้มากที่สุด เพื่อ ตรงตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่วางไว้

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารและควบคุมงบประมาณของวิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. ได้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่เพียงพอสำหรับเป็นแนวทางการดำเนินงานของแผนกวิชา 10 แผนกวิชา แผนงาน และฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ได้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่มีรายละเอียดถูกต้อง ครบสมบูรณ์

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. ได้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่เพียงพอสำหรับเป็นแนวทางการดำเนินงานของแผนกวิชา 10 แผนกวิชา แผนงาน และฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ได้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่มีรายละเอียดถูกต้อง ครบสมบูรณ์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ได้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่เพียงพอสำหรับเป็นแนวทางการดำเนินงานของแผนกวิชา 10 แผนกวิชา แผนงาน และฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่มี

รายละเอียดถูกต้อง ครบสมบูรณ์

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	ได้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่เพียงพอสำหรับเป็นแนวทางการดำเนินงานของแผนกวิชา 10 แผนกวิชา แผนกงาน และฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	ได้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่มีรายละเอียดถูกต้อง ครบสมบูรณ์	1,000 คน
เชิงเวลา	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	20,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง.	ภูมิภาค	งบ ดำเนินกา น	งบ ลงทุน	งบ รายจ่า ยอื่น	งบ อุดหนุน
1. กำหนดแผนงานขอบเขตของงาน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. ดำเนินโครงการตามแผนงาน	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ติดตามและประเมินผล ความสำเร็จ	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	20,000	-	-	-
5. รายงานผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	ครู นักเรียน นักศึกษา ใช้งบประมาณอย่างเหมาะสม	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								20,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองหมื่นบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ข้อถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงพัฒนาระบบงานสู่สถานศึกษาคุณภาพ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางรังสินันท์ กีรติตรัษฎ์

ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 086-243-8705

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา ได้กำหนดนโยบายที่ 4 นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยการปฏิรูประบบความรู้ของสังคมไทยอันประกอบด้วยการยกระดับองค์ความรู้ให้ได้มาตรฐานสากล จัดให้มีโครงการต่างๆที่บรรจุความรู้ที่ก้าวหน้าและได้มาตรฐานทั้งความรู้ที่เป็นสากลและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการอ่าน พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศและภาษาถิ่น จัดให้มีระบบการจัดการความรู้ ปฏิรูปหลักสูตรการศึกษาทุกระดับให้รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกและทัดเทียมกับมาตรฐานสากลบนความเป็นท้องถิ่นและความเป็นไทย เพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการศึกษาทุกระดับขึ้น โดยวัดผลจากการผ่านการทดสอบมาตรฐานในระดับชาติและนานาชาติ จัดความไม่รู้หันสือให้สิ้นไปจากสังคมไทย จัดให้มีครุติเพียงพอในทุกห้องเรียนให้มีโรงเรียนและสถาบันอาชีวศึกษาคุณภาพสูงในทุกพื้นที่ พัฒนามหาวิทยาลัยเข้าสู่ระดับโลก พัฒนาระบบการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้คุณธรรม มุ่งการสร้างจริยธรรม ในระดับปัจเจก รวมทั้งสร้างความตระหนักรู้ในสิทธิและหน้าที่ความเสมอภาค และดำเนินการให้การศึกษาเป็นพื้นฐานของสังคมประชาธิปไตยที่แท้จริง ปรับปรุงโครงสร้างระบบบริหารการศึกษาโดยการกระจายอำนาจสู่พื้นที่ให้เสริจสมบูรณ์โดยเริ่มจากพื้นที่ที่มีความพร้อม

เพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์ เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน โดยร่วมมือกับภาคเอกชนและสถาบันการศึกษา ในการวางแผนการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ สอดคล้องตามความต้องการของภาคการผลิตและบริการ เร่งรัดการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ รับรองสมรรถนะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานอาชีพ และการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานให้ครบถ้วนอย่าง周密

ตามสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดด้วยประกาศรัฐในพันธกิจข้อที่ 2 เรื่องยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 เพื่อให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนามาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วยการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาโดยดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ.2555

เพื่อให้สถานศึกษามีระบบกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่องประกอบด้วย ระบบพัฒนาคุณภาพ ระบบการติดตามคุณภาพ กระบวนการจัดการประกันคุณภาพโดยกำหนดระยะเวลา วิธีการ ขั้นตอน บุคลากร งบประมาณ และระยะเวลาการประเมินคุณภาพต่างๆ จึงจัดทำโครงการ “ปรับปรุง พัฒนาระบบงานสู่สถานศึกษาคุณภาพ” นี้ขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อจัดทำเพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2560 ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี คู่มือ เครื่องมือเก็บข้อมูลตามมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ.2555
2. เพื่อจัดทำวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพสถานศึกษาเพื่อเตรียมการประเมิน สถานศึกษาระดับรายบุคคล คณะวิชา/แผนกวิชา และสถานศึกษา
3. เพื่อเตรียมจัดอบรมและให้ความรู้แก่บุคลากรในด้านระบบมาตรฐานและการประกันคุณภาพ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. รองรับการประเมินคณะวิชา/แผนกวิชา โดยสถานศึกษา
2. มีการดำเนินงานประกันคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
3. มีเครื่องมือเก็บข้อมูลตามมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 จำนวน 100 เล่ม
4. มีคู่มือประกันคุณภาพของระดับสถานศึกษา คณะวิชา/แผนกวิชา รายบุคคลจำนวน 100 เล่ม
5. จัดอบรมบุคลากร เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในและภายนอก รองรับการตรวจประเมิน อย่างเป็นระบบ จำนวน 80 คน
6. จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศสำหรับประกันฯ เก็บข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์
7. จัดทำเครื่องสแกนข้อมูลความเร็วสูง รองรับการประเมินแบบออนไลน์
8. สถานศึกษามีการดำเนินคุณภาพมาตรฐานถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด
9. มีเครื่องมือเก็บข้อมูลตามมาตรฐานอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพอย่าง 80
10. มีคู่มือประกันคุณภาพของระดับสถานศึกษา คณะวิชา/แผนกวิชา รายบุคคลจำนวน 100 เล่ม
11. รายงานการประเมินตนเอง(SAR) ประจำปี เผยแพร่สู่สาธารณะ จำนวน 30 เล่ม
12. บุคลากรมีความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาดียิ่งขึ้น ร้อยละ 80
13. สถานศึกษามีการดำเนินงานเป็นไปตามกลไกการประกันคุณภาพอย่างเป็นระบบ
14. มีเครื่องสแกนข้อมูลความเร็วสูง และระบบสำรองข้อมูลที่เสถียร

5. ผลสัมฤทธิ์โครงการ (Outcome) :

1. ครูและนักเรียน นักศึกษามีเครื่องมือสื่อการเรียนการสอน
2. วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพทุกแผนกวิชา
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. รายงานการประเมินตนเองและทำเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้แต่ละแผนกวิชา
2. บุคลากร ร้อยละ 80 มีความรู้ด้านงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพิ่มขึ้น
3. ผู้เรียนมีคุณภาพและสถานศึกษามีการจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและตรงตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ทั้งหมดของ สอศ. และ สมศ.
4. มีการประกันคุณภาพ อย่างเป็นระบบ และจัดเก็บเอกสารด้วยอิเล็กทรอนิกส์สามารถสืบค้นข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง รายบุคคล คณะวิชา/แผนกวิชา และสถานศึกษาในฐานข้อมูลออนไลน์ได้

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด	หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. รองรับการประเมินคณะวิชา/แผนกวิชา โดยสถานศึกษา 2. มีการดำเนินงานประกันคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ 3. มีเครื่องมือเก็บข้อมูลตามมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 จำนวน 100 เล่ม 4. มีคู่มือประกันคุณภาพของระดับสถานศึกษา คณะวิชา/แผนกวิชา รายบุคคลจำนวน 100 เล่ม 5. จัดอบรมบุคลากร เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในและภายนอก รองรับการตรวจประเมิน อย่างเป็นระบบ จำนวน 80 คน 6. จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศสำรับงานประกันฯ เก็บข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ 7. จัดทำเครื่องสแกนข้อมูลความเร็วสูง รองรับการประเมินแบบออนไลน์
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. สถานศึกษามีการดำเนินคุณภาพมาตรฐานถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. มีเครื่องมือเก็บข้อมูลตามมาตรฐานอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพร้อยละ 80 3. มีคู่มือประกันคุณภาพของระดับสถานศึกษา คณะวิชา/แผนกวิชา รายบุคคลจำนวน 100 เล่ม 4. รายงานการประเมินตนเอง(SAR) ประจำปี เผยแพร่สู่

	<p>สาระณัช จำนวน 30 เล่ม</p> <p>5. บุคลากรมีความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาดี ยิ่งขึ้น ร้อยละ 80</p> <p>6. สถานศึกษามีการดำเนินงานเป็นไปตามกลไกการประกัน คุณภาพอย่างเป็นระบบ</p> <p>7. มีเครื่องสแกนข้อมูลความเร็วสูง และระบบสำรองข้อมูลที่ เสถียร</p>	
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	100,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกัน	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	100,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	งานประกันคุณภาพมี การดำเนินคุณภาพ มาตรฐานถูกต้องตาม เกณฑ์ที่กำหนด	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								100,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนบาทถ้วนบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2561

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : สำนักงานเรียนักศึกษา

2. ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายสมพร โพธิ์กำเนิด

ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักงานเรียนักศึกษา	โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748
---------	-----------------------------	---------------------------------

โทรศัพท์	044-611899	โทรศัพท์เคลื่อนที่ 085-026-8507
----------	------------	---------------------------------

E-mail : info@bcat.ac.th

3. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

1. นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา ได้กำหนดไว้ 7 ข้อ โดยข้อที่ 1 เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อ 3 ปฏิรูปครุ ยกฐานะให้เป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างแท้จริง และข้อที่ 7 เพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรับรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน

2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดทำยุทธศาสตร์ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ ซึ่งในยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งปฏิรูประบบการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและเชื่อมต่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิต ซึ่งมาตรการที่ 2 เน้นพัฒนาคุณภาพ และสมรรถนะผู้เรียนให้เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน มาตรการที่ 4 สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

3. มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน สำหรับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีและวิทยาลัยประมงได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่จำเป็น ทันสมัย รวมทั้งมีประสิทธิภาพในการใช้งานที่ตอบสนองการใช้งานของผู้ใช้ได้อย่างเหมาะสม ตามมาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 21 -23 เพื่อให้การดำเนินงาน จัดทำครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ มีความเพียงพอ และมีประสิทธิภาพในการใช้งานที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้ดี จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อสนับสนุนการให้บริการหน่วยเบิกต่าง ๆ มีวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานตามโครงการ

2. เพื่อจัดทำวัสดุ อุปกรณ์ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

3. เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

4. เพื่อซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. จัดทำครุภัณฑ์การสอน

2. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ในการดำเนินงาน
3. ซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์
6. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :
 1. ครูและนักเรียน นักศึกษา ໄร์ฟิกนักศึกษา มีเครื่องมือสื่อการเรียนการสอนและการดำเนินงาน สำนักงานภายในໄร์ฟิกนักศึกษา
 2. มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ
7. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ไปเรียนและสอนในໄร์ฟิกนักศึกษา
8. พื้นที่ดำเนินการ : ໄร์ฟิกนักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :
 1. ครูผู้สอนประจำแผนกวิชา มีสื่อการสอน และครุภัณฑ์การสอนที่ทันสมัย ช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียน การสอนของผู้เรียน
 2. มีครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อครูผู้สอนและนักเรียนนักศึกษา
10. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. จัดหาครุภัณฑ์การสอน 2. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์การสอนทุกแผนกวิชา 3. ซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ทุกแผนกวิชา	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. ครูและนักเรียน นักศึกษา ໄร์ฟิกนักศึกษา มีเครื่องมือสื่อการเรียนการสอนและการดำเนินงาน สำนักงานภายในໄร์ฟิกนักศึกษา 2. มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	75,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เป็น ครอ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆๆ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกัน	-	✓	-	-	-	-	
2. เรียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	75,000	-	-	-	
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	ครู นักเรียน นักศึกษา มี อุปกรณ์การเรียนการ สอนและอุปกรณ์ สำนักงานໄเรฝิกอย่าง เพียงพอ	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								75,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออภัยทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ช่องบ่ำรุงเครื่องทุนแรงฟาร์มไร้ฝีก้า วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายสมพร โพธิ์กำเนิด

ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0986366563

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีและวิทยาลัยประมงได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่จำเป็น ทันสมัย รวมทั้งมีประสิทธิภาพในการใช้งานที่ตอบสนองการใช้งานของผู้ใช้ได้อย่าง เหมาะสม ตามมาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 21 -23 เพื่อให้การดำเนินงาน จัดทำครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ มีความ เพียงพอ และมีประสิทธิภาพในการใช้งานที่ตอบสนองความต้องการของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ของวิทยาลัยฯ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อสนับสนุนการให้บริการผู้บริหาร ครุ และเจ้าหน้าที่ ในการดำเนินงาน
2. เพื่อจัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน
3. เพื่อซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. ให้บริการยานพาหนะและ เครื่องทุนแรงฟาร์ม บริการบุคลากรของไร่ฝิกนักเรียนนักศึกษาที่นิเทศก์ไฟ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
2. จัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ให้เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากร

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. จัดทำครุภัณฑ์การสอน
2. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ในการดำเนินงาน
3. ช่องบ่ำรุงรักษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครุ และบุคลากรทางการศึกษา
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครุ และบุคลากรทางการศึกษา
7. พื้นที่ดำเนินการ : ไร่ฝิกนักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ครูผู้สอนประจำแผนกวิชา มีสื่อการสอน และครุภัณฑ์การสอนที่ทันสมัย ช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียน การสอนของผู้เรียน
2. ไฟฟิกนักศึกษา มีวัสดุ ครุภัณฑ์ และเครื่องทุนแรงฟาร์มที่มีสภาพดีเพียงพอต่อครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้บริการyanพานะและ เครื่องทุนแรงฟาร์ม บริการบุคลากรของไฟฟิกนักเรียนนักศึกษาที่นิ่งเหล็กไฟ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์ 2. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ให้เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากร 	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีyanพานะและ เครื่องทุนแรงฟาร์ม บริการบุคลากรของไฟฟิกนักเรียนนักศึกษาที่นิ่งเหล็กไฟ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์ 2. มีวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ให้เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากร 	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	500,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น ครอ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
	✓	✓	✓	✓	คณะดำเนินงานมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
1. ประชุมวางแผน					จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เรียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตาม แผนงานโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา มี อุปกรณ์ ยานพาหนะที่ อยู่ในสภาพดีใช้ภายในได้ ฝึกนักศึกษา	-	✓	500,000	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	รวมเงินแต่ละหมวด	500,000						
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออภัยทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายกฤษดา ดีด้วยชาติ

ตำแหน่ง หัวหน้างานครุภัณฑ์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-518-7838

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยงานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ เป็นงานที่รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอก สถานศึกษา ประมวลผล จัดเก็บรักษา จัดทำ อีกทั้งให้บริการอินเตอร์เน็ตหน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ และ บริการข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษา รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและการประกอบอาชีพ พัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลของสถานศึกษา ให้สามารถเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่น ทั้งนี้แต่มีบางพื้นที่หน่วยงานภายในยังไม่มีอินเตอร์เน็ตและระบบเครือข่าย ที่ใช้งานถูกติดตั้งไม่เหมาะสมทำให้มีความชักช้อนในการตรวจสอบ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ด้วยงานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ เป็นงานที่รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอก สถานศึกษา ประมวลผล จัดเก็บรักษา จัดทำ อีกทั้งให้บริการอินเตอร์เน็ตหน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ และบริการข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษา รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและการประกอบอาชีพ พัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลของสถานศึกษา ให้สามารถเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่น ทั้งนี้แต่มีบางพื้นที่หน่วยงานภายในยังไม่มีอินเตอร์เน็ตและระบบเครือข่ายที่ใช้งานถูกติดตั้งไม่เหมาะสมทำให้มีความเพื่อจัดหากรุกแันท์ประจำห้องปฏิบัติการงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. เพื่อขยายเครือข่ายอินเตอร์เน็ตจากงานศูนย์ข้อมูลฯ แผนกวิชาประมง แผนกวิชาช่างกลเกษตร หอพักนักเรียน นักศึกษาชายด้วยโครงข่ายไฟเบอร์ออฟฟิค (Fiber Optic)

3. เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตเพื่อให้สามารถรองรับการจัดเก็บ Log File ตาม พรบ.

2550 คอมพิวเตอร์ ปี

4. เพื่อจัดเก็บไฟล์วีดีโอเพื่อให้บริการโปรแกรม EDLTV เพื่อพัฒนาอาชีพ

5. เพื่อขยายสัญญาณ WIFI เพื่อรองรับผู้ใช้งานที่มีจำนวนมาก

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ
2. กิจกรรมพัฒนาระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต
3. กิจกรรมจัดทำ/เข้าสัญญาณ ADSL

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ เพียงพอและเหมาะสมในการใช้งาน
2. รองรับระบบงานสารสนเทศต่างๆ เพื่อบริการคณะครุศาสตร์ นักเรียน นักศึกษา
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบึงรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา สามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น
2. งานศูนย์ข้อมูลมีวัสดุครุภัณฑ์ และอุปกรณ์เพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน
3. ครู บุคลากร ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้งานอินเตอร์เน็ต
4. นักเรียน นักศึกษา ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้งานอินเตอร์เน็ตและระบบงานสารสนเทศ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ 2. กิจกรรมพัฒนาระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต 3. กิจกรรมจัดทำ/เข้าสัญญาณ ADSL	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ เพียงพอและเหมาะสมในการใช้งาน 2. รองรับระบบงานสารสนเทศต่างๆ เพื่อบริการคณะครุศาสตร์ นักเรียน นักศึกษา	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	200,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น ครอ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	200,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา มี อุปกรณ์การเรียนการ สอนที่ทันสมัย	-	✓	-	-	-	-		
								รวมเงินแต่ละหมวด	200,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองแสนบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานวิจัยนวัตกรรมและองค์ความรู้ทางการศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายธนพนธ์ ชิงศรค์

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 089-8616899

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่งานวิจัย และนวัตกรรม ที่ผ่านมาวิทยาลัยฯ ไม่ค่อยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องนี้มากนักทำให้ผล การประเมินภายในและภายนอกผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ อีกทั้งงานวิจัยเป็นนโยบายที่รัฐบาลให้การสนับสนุนให้เกิดการวิจัย แต่บุคลากรในวิทยาลัยฯ ของยังขาดแวงจงใจ และเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ฉะนั้นเพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ เกิดแรงจูงใจที่จะทำการวิจัย ทางงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ต้องการให้มีการให้เงินทุนสนับสนุนงานวิจัยของนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรในวิทยาลัยฯ ตลอดทั้งจัดให้มีการประกวดผลงานการวิจัยในแต่ละระดับ พร้อมทั้งสนับสนุนให้ผลงานที่ผ่านการประกวดได้เผยแพร่ และเข้าประกวดในระดับภาคและชาติ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อกระตุ้นให้เกิดผลงานการวิจัย และนวัตกรรม
2. เพื่อให้มีการเขียนข้อเสนอโครงการ และทำการทดลองวิจัยในทุกแผนกวิชาในวิทยาลัย
3. เพื่อจัดผลงานวิจัย และนวัตกรรมเข้าประกวดในระดับ จังหวัด ภาค และชาติ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

๑. มีนักเรียน นักศึกษาสนใจทำการวิจัย และนำนวัตกรรม เพิ่มขึ้นเป็น 100 %
๒. มีครูและบุคลากรทางการศึกษาสนใจทำการวิจัย และนำนวัตกรรม เพิ่มขึ้นเป็น 80 %
๓. มีผลงานการวิจัย และนวัตกรรมเพิ่มขึ้นเป็น 90 %
๔. มีผลงานเข้าประกวดในระดับจังหวัด ภาค และชาติ 30 20 และ 10 ผลงาน ตามลำดับ

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ทำการทดลองวิจัยตามขบวนการ
2. ผลงานวิจัยทุกผลงานได้รับการประกวดและเผยแพร่สู่สาธารณะ
3. ผลงานได้รับรางวัลจากการประกวดในเวทีต่างๆ
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียน นักศึกษา ครู วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. มีผลงานการศึกษาวิจัยของนักเรียน นักศึกษา 350 เรื่อง
2. มีผลงานการศึกษาวิจัยของครุและบุคลากรทางการศึกษา 150 เรื่อง
3. มีผลงานการวิจัย และนวัตกรรมเข้าประกวดในระดับ สถาบัน จังหวัด ภาค และชาติ
4. มีผลงานการวิจัย และนวัตกรรม ชนการประกวดในระดับ จังหวัด ภาค และชาติ
5. มีผลงานการวิจัยถูกนำไปใช้ประโยชน์ต่อการเรียน และการประกอบอาชีพของเกษตรกร

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	๑. มีนักเรียน นักศึกษาสนใจทำการวิจัย และทำนวัตกรรม เพิ่มขึ้นเป็น 100 % ๒. มีครุและบุคลากรทางการศึกษาสนใจทำการวิจัย และทำนวัตกรรม เพิ่มขึ้นเป็น 80 % ๓. มีผลงานการวิจัย และนวัตกรรมเพิ่มขึ้นเป็น 90 % ๔. มีผลงานเข้าประกวดในระดับจังหวัด ภาค และชาติ 30 20 และ 10 ผลงาน ตามลำดับ	700 คน
เชิงคุณภาพ	๑. นักเรียนนักศึกษา ครุ และบุคลากรทางการศึกษาได้ทำการทดลองวิจัยตามขั้นตอน ๒. ผลงานวิจัยทุกผลงานได้รับการประกวดและเผยแพร่สู่สาธารณะ ๓. ผลงานได้รับรางวัลจากการประกวดในเวทีต่างๆ	700 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	200,000

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คราวจำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	200,0	-	-	-	
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา ครูมี ส่วนร่วมในโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								200,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองแสนบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาและสร้างสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายธนพน ชิงศรค์

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 089-8616899

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่งานสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ได้สร้างและเสนอผลงานในปีการศึกษา 2559 มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ หลายโครงการที่จำเป็นต้องพัฒนาต่อยอด ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้ดีขึ้น ทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น จนสามารถนำเข้าประกวดในงานการประกวดในงานสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ อ ก.ท. กระทรวงวิทยาศาสตร์ ต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสิ่งประดิษฐ์จากปี 2559

2. ทดสอบและหาประสิทธิภาพการทำงานของสิ่งประดิษฐ์ที่พัฒนาขึ้น

3. ส่งผลงานเข้าประกวดในงานต่างๆ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

๑. พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ จำนวน 9 ผลงาน และสร้างใหม่ ขึ้น 5

๒. สิ่งประดิษฐ์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 9 ชิ้น

๓. ส่งผลงานเข้าประกวดอย่างน้อย งานๆ 2 ละ 9 ผลงาน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักศึกษาได้ฝึกการปรับปรุงขั้นงานเพื่อส่งเข้าประกวด

2. ผลงานที่นักศึกษาพัฒนาขึ้นสามารถเผยแพร่สู่ชุมชน

3. ได้รับรางวัลจากการประกวดในเวทีต่างๆ

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. มีผลงานสิ่งประดิษฐ์เพิ่มขึ้นจำนวน 14 ชิ้น

๒. มีผลงานเข้าสู่เวทีการประกวดอย่างน้อย 10 ชิ้น

๓. นักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ทุกแผนกวิชา
๔. ผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่สร้างขึ้นสามารถทำงานได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๕. ผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่เข้าประกวดได้รารางวัล
๖. นักเรียน นักศึกษาได้นำผลงานการประดิษฐ์นำเสนอต่อสาธารณะ

10. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	๑. พัฒนาสิ่งประดิษฐ์จำนวน 9 ผลงานและสร้างใหม่ 5 ชิ้น ๒. สิ่งประดิษฐ์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 9 ชิ้น ๓. ส่งผลงานเข้าประกวดอย่างน้อย งานๆ 2 ละ 9 ผลงาน	700 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักศึกษาได้ฝึกการปรับปรุงชิ้นงานเพื่อส่งเข้าประกวด 2. ผลงานที่นักศึกษาพัฒนาขึ้นสามารถเผยแพร่สู่ชุมชน 3. ได้รับรางวัลจากการประกวดในเวทีต่างๆ	700 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	150,000

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	150,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								150,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขออภัยทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ความร่วมมือกับประเทศไทยหลี

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ตำแหน่ง

โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899

โทรศัพท์เคลื่อนที่ -

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เพื่อให้สถานศึกษามีการดำเนินงาน การระดมทรัพยากรห้างภายในและภายนอกสถานศึกษาอีกทั้ง
ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ในด้านเทคโนโลยี อุตสาหกรรม การศึกษา การ
ปกครอง การพัฒนาเมืองที่ทันสมัย และมีการอนุรักษ์ทรัพยากร วัฒนธรรม ประเพณี ที่เป็นเอกลักษณ์ได้
อย่างดี นอกจากนี้ด้านการเกษตรได้ใช้เทคโนโลยีการผลิตอยู่ในอันดับต้น ๆ วิทยาลัยเกษตรและ
เทคโนโลยีบูรีรัมย์ ได้เล็งเห็นถึงการพัฒนาดังกล่าว ซึ่งสามารถที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาการเกษตรใน
อนาคต จึงจัดทำบันทึกความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนร่วมกับ Suwon High School for
Agricultural Science เพื่อให้นักเรียนเกษตรได้รับความรู้ทางวิชาการ ศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อนำมา
ปรับใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ดังนั้น จึงจัดทำโครงการ “ความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนร่วมกับ
ประเทศไทยและรัฐบาล” ขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนเกษตรสู่ความเป็นเลิศ
2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทักษะภาษาซึ่งกันและกัน
3. เพื่อพัฒนาเปลี่ยนด้านศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี
4. เพื่อเป็นการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. ทำความร่วมมือกับประเทศไทยเพื่อบ้านอย่างน้อย 1 ประเทศ
2. ครุภัณฑ์สอน 1 คน และนักเรียน 6 คน/ปี

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. มีบันทึกความร่วมมือ
2. ครูมีประสิทธิภาพในการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
3. ครู นักเรียน นักศึกษาแลกเปลี่ยนนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาสถานศึกษา
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ประเทศในเครือข่ายมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาลัยและประเทศไทย
2. ครู นักเรียน และนักศึกษา เป็นที่ยอมรับของประเทศเพื่อนบ้าน
3. พัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
4. วิทยาลัยฯ เป็นที่ยอมรับของประเทศเพื่อนบ้าน

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. ทำความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านอย่างน้อย 1 ประเทศ 2. ครูผู้สอน 1 คน และนักเรียน 6 คน/ปี	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. มีบันทึกความร่วมมือ 2. ครูมีประสิทธิภาพในการจัด	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	100,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะดำเนินงานมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เรียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	100,000	-	-	-		
5. ติดตามผลกระทบระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	ครูและนักเรียนได้ ร่วมงานความร่วมมือ ระหว่างประเทศ	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด										100,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอว่าจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) หน่วยบูรีรัมย์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายเกรียงศักดิ์ ตະกะศิลา

ตำแหน่ง ครุขำนาณภาร โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-999-2756

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดทำยุทธศาสตร์ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ ซึ่งในยุทธศาสตร์ที่ 2 เน้นพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาทุกระดับ และยุทธศาสตร์ที่ 5 เน้นสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อพัฒนาปรับระบบความร่วมมือและเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคน
2. เพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ และทักษะฝีมือในระดับคุณภาพ
3. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศของเยาวชนที่มีความสามารถในทักษะฝีมือ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. จำนวนนักเรียนที่ผ่านการเลื่อนระดับ
2. จำนวนนักเรียนที่ศึกษาดูงาน
3. จำนวนครั้งที่มีการระดับทรัพยากร
4. นักเรียนผ่านการเลื่อนระดับ
5. นักเรียนได้ศึกษาดูงานนอกสถานที่ทุกระดับชั้น
6. มีการระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่า 20 ครั้งต่อปี

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักเรียน สอบผ่านการเลื่อนระดับ ร้อยละ 95
2. นักเรียน ได้ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ทุกระดับชั้นเชิงคุณภาพ
1. นักเรียน นักศึกษาที่ผ่านการสอบเลื่อนระดับเขตคติที่ดีต่อ อกท.
2. นักเรียน ได้ศึกษาดูงานนอกสถานที่และสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

6. กลุ่มเป้าหมาย :

- | | |
|-------------------------|------------------|
| กิจกรรม อกท. ระดับหน่วย | จำนวน 1 ครั้ง/ปี |
| กิจกรรม อกท. ระดับภาค | จำนวน 1 ครั้ง/ปี |
| กิจกรรม อกท. ระดับชาติ | จำนวน 1 ครั้ง/ปี |

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ และจังหวัดที่จัด อกท.

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียนผ่านการเลื่อนระดับ
2. นักเรียนได้ศึกษาดูงานนอกสถานที่ทุกระดับชั้น

9. ขั้นตอนวิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้/

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. จำนวนนักเรียนที่ผ่านการเลื่อนระดับ 2. จำนวนนักเรียนที่ศึกษาดูงาน 3. จำนวนครั้งที่มีการระดับทรัพยากร	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียนผ่านการเลื่อนระดับ 2. นักเรียนได้ศึกษาดูงานนอกสถานที่ทุกระดับชั้น 3. มีการระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่า 20 ครั้งต่อปี	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายอุปกรณ์	800,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เผยแพร่โครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	800,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	ครุและนักเรียนได้ร่วมกิจกรรม อาท.	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								800,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (แปดแสนบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : พัฒนากิจกรรมงานนักศึกษาวิชาทหาร

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายบุญส่ง ดำเนียมตี

ตำแหน่ง งานนักศึกษาวิชาทหาร โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-379-7143

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

จาก พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวทางจัดการศึกษามาตรา 24 (4) ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้ง ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา จากหลักการที่กล่าว ทำให้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ตรัพหนณถึงภารหน้าที่ เนื่องจาก รับผิดชอบในการจัด กิจกรรม 11 ตี 11 เก่ง เพื่อพัฒนาให้ได้ฝึกความเป็นผู้นำ เพื่อสนับสนุนนโยบาย สอศ. และ ให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อปลูกฝังจิตใจให้นักศึกษาเกิดความสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. เพื่อให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
3. เพื่อให้นักศึกษาได้จัดกิจกรรมที่น่าสนใจจากการเรียนการสอน
4. เพื่อให้นักศึกษาได้ร่วมกันพัฒนาสังคม
5. เพื่อให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ หลีกเลี่ยงอบายมุขและสิ่งเสพติด

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. เชิงปริมาณ

1.1 นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร จำนวน 20 คน

2. เชิงคุณภาพ

2.1 นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

2.2 นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร มีความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

2.3 นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร มีความอดทน สามัคคี และตรงต่อเวลา

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

- นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร จำนวน ๓๐ คน มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย
ด้านสติปัญญา และด้านจิตใจ
6. กตุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา
 7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1) ได้ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร มีความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2) นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร มีความอดทน สามัคคี และตรงต่อเวลา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1) นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร จำนวน ๓๐ คน มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย ด้านสติปัญญา และด้านจิตใจ	30คน
เชิงคุณภาพ	1) ได้ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร มีความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 2) นักเรียน นักศึกษานักศึกษาวิชาทหาร มีความอดทน สามัคคี และตรงต่อเวลา	30คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	20,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะดำเนินงานมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	20,000	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษาวิชา ทหาร มีระเบียบวินัย	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								20,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองหมื่นบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : หัวข้อถัดจากรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายบัญชา ราตุชัย

ตำแหน่ง หัวหน้างานชีววิถี โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-861-9069

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นสถาบันการศึกษาที่มีหน้าที่ให้ความรู้และฝึกอบรมวิชาชีพที่เน้นกระบวนการผลิตพัฒนาがらสังคมระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี นอกจากนี้ยังมีหน้าที่เผยแพร่ความรู้ให้แก่ชุมชนทั่วไปอีกด้วย ดังนั้นวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ซึ่งมีบุคลากรและองค์ความรู้ในทางวิชาชีพที่เป็นรากฐานของประชาชนที่อยู่ในภาคเกษตรกรรม ปศุสัตว์ ประมง ซึ่งมีลักษณะกิจกรรมที่สอดคล้องกับกิจกรรมโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากับ ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทและหน้าที่ในการจัดการศึกษาเกษตรของประเทศไทยทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัยและการผลิตがらสังคมเพื่อตอบสนองการพัฒนาภาคเกษตรของประเทศ ยังได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิตยกระดับทักษะการปฏิบัติและเพิ่มพูนองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตด้านการการเกษตรร่วมกับวิทยาการสมัยใหม่ ปรับปรุงเนื้อหาให้เหมาะสมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นการสร้างโอกาสด้านอาชีพและการมีรายได้ที่มั่นคงแก่เกษตรกร

จึงได้จัดทำความร่วมมือ โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อช่วยเผยแพร่ความรู้และนำให้ประชาชนเกษตรกร นักเรียน นักศึกษา และนักเรียนตามเขตชายแดน จำนวน 1,000 คน เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติตนทุนการผลิต เพิ่มผลผลิต รักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งแสดงถึงความเอื้ออาทรต่อสังคมไทย

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อขยายผลโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นที่รู้จักของชุมชนทั่วไป
2. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียน การสอนและการฝึกอบรมเพื่อสร้างทางเลือกในการเข้าสู่อาชีพเกษตรกรรมให้บุคคลทั่วไป

3. เพื่อเป็นการสร้างทางเลือกสำหรับการประกอบอาชีพเสริมให้แก่กลุ่มเกษตรกร ซึ่งจะเป็นเพิ่มรายได้ อันก่อให้เกิดความมั่นคงในอาชีพแก่เกษตรกร

4. เพื่อสนองแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง

5. เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์และเผยแพร่ชื่อเสียงของวิทยาลัยฯ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. ส่งเสริมการแก้ปัญหาในการประกอบอาชีวตามแนวโครงการชีววิถี

2. มีความรู้ด้านชีววิถี

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. ครูและนักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ไปปฏิบัติ

2. นำความรู้ด้านชีววิถีไปพัฒนาก่อให้เกิดผลดีต่อตัวเอง และครอบครัว

6. กลุ่มเป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ชุมชนสามารถนำความรู้จากการอบรมและฝึกภาคปฏิบัติไปใช้ในการส่งเสริมและแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพได้อย่างยั่งยืน

2. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับชุมชนเป้าหมาย จำนวน 7 ชุมชน มีผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 1,000 คน/ปี

3. คณะครุและนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ในสาขาวิชางานเกษตรศาสตร์ สาขาวิชานพัชศาสตร์

4. สาขาวิชาสัตว์ศาสตร์ สาขาวิชานการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ สาขาวิชานอุตสาหกรรมเกษตร สาขาวิชาช่างกล เกษตร มีส่วนร่วมในการให้ความรู้กับชุมชนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของแต่ละสาขาวิชา และไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมง/ปี

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบึงรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. เกษตรกรที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ขยายผลในการประกอบอาชีพได้

2. คณะครุและนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ในสาขาวิชางานเกษตรศาสตร์ มีส่วนร่วมในการให้ความรู้กับชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมง/ปีตัวชี้วัดเป้าหมาย

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. ส่งเสริมการแก้ปัญหาในการประกอบอาชีวตามแนว โครงการชีววิถี 2. มีความรู้ด้านชีววิถี	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. ครูและนักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ไปปฏิบัติ 2. นำความรู้ด้านชีววิถีไปพัฒนาก่อให้เกิดผลดีต่อตัวเอง และครอบครัว	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	50,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น ครอ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	50,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา มี ทักษะเกี่ยวกับชีววิถี	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								50,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (ห้ามีนาทีวัน)											

หมายเหตุ : หัวข้อถูกจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรร์รัมย์

1. ชื่อโครงการ : งานปักครองนักเรียน นักศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายสมัคร นรินทร์รัมย์

ตำแหน่ง งานปักครองนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 095-605-6295

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข งานปักครองนักเรียน นักศึกษา จึงต้องจัดกิจกรรมแบบต่างๆ สนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนอยู่ในภูมิปัญญาของประเทศไทย และของบ้านเมือง เมื่อจบการศึกษา ก็เป็นคนที่มีคุณภาพ เป็นที่ต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. ดูแลความคุ้มความประพุติของนักเรียน นักศึกษา
2. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมต่างๆของนักเรียน นักศึกษา
3. สนับสนุน ส่งเสริมการทำความดีของนักเรียน นักศึกษา

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. ดูแลความประพุตินักเรียน นักศึกษา 800 คน
2. สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา 5 กิจกรรม
3. ดำเนินกิจกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด 13 กิจกรรม

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัย เป็นคนดีของสังคม
2. นักเรียน นักศึกษา ห่างไกลยาเสพติด

6. กลุ่มเป้าหมาย :

1. ดูแลความประพุตินักเรียน นักศึกษา 800 คน
2. สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา 5 กิจกรรม
3. ดำเนินกิจกรรมการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด 13 กิจกรรม

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ : นักศึกษาเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรม 2. นักเรียน นักศึกษาไม่ยุ่งเกี่ยวยาเสพติด	800 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม 2. นักเรียน นักศึกษา ปลอดสิ่งเสพติด	800 คน
เชิงเวลา	เดือนพฤษจิกายน 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	10,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	10,000	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								10,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หน่วยมีนบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : คุณธรรม จริยธรรม

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายเกรียงศักดิ์ ตะกะศิลา

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-999-2756

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดทำยุทธศาสตร์ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ ซึ่งในยุทธศาสตร์ที่ 6 มุ่งจัดอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมความมั่นคงของรัฐ ซึ่งมาตรการที่ 1 ส่งเสริมการปักครองในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากรุณาธิรัชทรงเป็นประมุข มาตรการที่ 5 ทำนุบำรุง ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม
2. กิจกรรมวันไหว้ครู
3. กิจกรรมออกค่ายอาสา

9. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

เชิงปริมาณ

1. มีแผนการดำเนินกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรมหลัก
2. สถานศึกษาดำเนินงานตามกิจกรรมครบถ้วนกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

1. มีการดำเนินงานตามแผนกิจกรรม
2. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน
3. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

10. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา

11. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร มีส่วนร่วมในกิจกรรม
2. นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม

11. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. มีแผนการดำเนินกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรมหลัก 2. สถานศึกษาดำเนินงานตามกิจกรรมครบถ้วนกิจกรรม	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. มีการดำเนินงานตามแผนกิจกรรม 2. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน 3. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	50,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น ครอ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะดำเนินงานมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	50,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษา มี ส่วนร่วมในกิจกรรม	-	✓	-	-	-	-
						รวมเงินแต่ละหมวด		50,000			
						รวมงบประมาณทั้งโครงการ (ห้ามมีนาทีกั่วน)					

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : กิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายเกรียงศักดิ์ ทะกะศิลา

ตำแหน่ง หัวหน้ากิจการนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081-999-2756

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

กิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งกิจกรรมชุมชนต่าง ๆ ขึ้นภายในสถานศึกษา ดำเนินการจัดตั้งและควบคุมดูแลองค์กรวิชาชีพต่าง ๆ ขึ้นในสถานศึกษา เช่น องค์การเกษตรกรในอนาคต แห่งประเทศไทยในพระราชนูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ยามบรมราชกุมารี (อภท.) องค์การซ่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่สถานศึกษา สังคม ชุมชน และกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ จัดกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายคุณธรรมพื้นฐาน ของกระทรวงศึกษาธิการ และตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งโครงการพัฒนานักเรียนนักศึกษาด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ ควบคุมดูแล กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญและนักศึกษาวิชาทหาร ส่งเสริมการกีฬา นันทนาการและศิลปวัฒนธรรม ในสถานศึกษา ควบคุมและดำเนินการให้มีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง อีกทั้งประสานงานและให้ความ ร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

เพื่อส่งเสริมกิจกรรม และสนับสนุน งานกิจการนักเรียน นักศึกษา

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

เชิงปริมาณ

1. มีนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90

2. ครู บุคลากร ชุมชน มีส่วนร่วม ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อการร่วมกิจกรรม

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

เชิงปริมาณ

1. มีนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90
2. ครู บุคลากร ชุมชน มีส่วนร่วม ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อการร่วมกิจกรรม
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบึงรัมย์
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อการร่วมกิจกรรม
2. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. มีนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90 2. ครู บุคลากร ชุมชน มีส่วนร่วม ร้อยละ 90	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อการร่วมกิจกรรม 2. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน	1,000 คน
เชิงเวลา	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	50,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เช่น คราว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่า ยอื่น	งบ เงิน อุดหนุน
1. กำหนดแผนงานขอบเขตของงาน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. ดำเนินโครงการตามแผนงาน	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ติดตามและประเมินผลความสำเร็จ	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	50,000	-	-	-
5. รายงานผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อการร่วมกิจกรรม และร่วมกิจกรรมทุกคน	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								50,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (ห้ามเป็นบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอสงวนทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : วันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นาย เกรียงศักดิ์ ตะกะศิลา

ตำแหน่ง ครุ ชำนาญการ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-999-2756

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดทำยุทธศาสตร์ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ ซึ่งใน

ยุทธศาสตร์ที่ 6 เป็นการจัดอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมความมั่นคงของรัฐ โดยมีมาตรการ ดังนี้

มาตรการที่ 1. ส่งเสริมการปักโกรงในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

มาตรการที่ 4. พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาร่วมกับประเทศเพื่อบ้าน

มาตรการที่ 5. ทำนุ บำรุง ขนมธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมต่างๆ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา

2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามของไทย

3. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในสังคม

4. ผลิตโครงการ (Output) :

เชิงปริมาณ

มีนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน 800 คน

เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ตระหนักรถึงความสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน 800 คน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ครุและบุคลากรตระหนักรถึงความสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครุ และบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรตระหนักรถึงความสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	มีนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	800 คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรตระหนักรถึงความสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	800 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	100,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	100,000	-	-	-
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	ครู นักเรียน นักศึกษาให้ ความสำคัญ วันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								100,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : หัวข้อถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ครุฑ์ปรึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางนันทพร ราดุษัย

ตำแหน่ง หัวหน้างานครุฑ์ปรึกษา โทรศัพท์ 089-717-1075

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-379-7143

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยนักเรียน นักศึกษา ที่เข้ามาศึกษาในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์มีจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องมีครุฑ์ปรึกษาอยู่ alongside ใกล้ชิด โดยให้คำแนะนำด้านการเรียน ด้านความประพฤติและการใช้ชีวิตประจำวันในสถานศึกษา นอกจากนี้ยังช่วยให้นักเรียน นักศึกษาแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและถูกวิธี ดังนั้นงานครุฑ์ปรึกษาจึงมีบทบาทที่สำคัญต่อนักเรียน นักศึกษา เป็นอย่างมาก

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน นักศึกษา กับครุ
2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับคำแนะนำที่ถูกต้องและทันควรเวลาเมื่อเกิดปัญหา
3. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการประสานงานระหว่างครุกับนักเรียน นักศึกษา

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. นักเรียน นักศึกษา มีครุฑ์ปรึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครบถ้วนท่อง
2. นักเรียน นักศึกษา ได้พบครุฑ์ปรึกษา (ชั่วโมงโขมรูม) สัปดาห์ละ 1 ครั้ง อย่างน้อย 36 ครั้ง/ปี

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นมีครุฑ์ปรึกษาอยู่ประจำใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียน นักศึกษา มีพฤติกรรมเรียบร้อยและเป็นคนดีของสังคม
3. ครุฑ์ปรึกษาได้รับความรู้ในการช่วยเหลือและดูแลนักเรียน นักศึกษา
4. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครุ และบุคลากรทางการศึกษา
5. พื้นที่ดำเนินการ : งานครุฑ์ปรึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษา ได้พบครุฑ์ปรึกษา (ชั่วโมงโขมรูม) อย่างน้อย 36 ครั้ง/ปี
2. นักเรียน นักศึกษา มีพฤติกรรมเรียบร้อยและเป็นคนดีของสังคม
3. นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นมีครุค่อยให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. นักเรียน นักศึกษา ได้พบครูที่ปรึกษา (ชั่วโมงโขมรูม) อย่างน้อย 36 ครั้ง/ปี 2. นักเรียน นักศึกษา มีพฤติกรรมเรียบร้อยและเป็นคนดีของสังคม 3. นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นมีครูค่อยให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นมีครูที่ปรึกษาค่อยให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ 2. นักเรียน นักศึกษา มีพฤติกรรมเรียบร้อยและเป็นคนดีของสังคม 3. ครูที่ปรึกษาได้รับความรู้ในการช่วยเหลือและดูแลนักเรียน นักศึกษา	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	30,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เผยแพร่โครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	30,000	-	-	-		
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	ลดปัญหานักเรียนออกกลางคัน	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								30,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สามหมื่นบาท)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : เยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางนันทพร راتุชัย

ตำแหน่ง หัวหน้างานครุที่ปรึกษา โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-2583660

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในการจัดการศึกษาในปัจจุบัน นอกจากวิทยาลัยแล้ว ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการรวมกันจัดการศึกษา คือ ผู้ปกครอง และชุมชน ครูต้องรู้สภาพปัญหาต่างๆที่จริง ซึ่งจะทำให้การแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน หรือ เกี่ยวกับการเรียนการสอนให้เป็นประโยชน์แก่นักเรียน ซึ่งถือเป็นผู้ที่จะพัฒนาชาติ บ้านเมืองต่อไป ปัจจุบันสภาวะเศรษฐกิจและสังคมของคนไทยได้เปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลก ซึ่งได้บันทอนคุณภาพชีวิตมนุษย์ในสังคมเป็นอย่างมาก ผู้ที่ได้รับผลกระทบมาก็คือเยาวชน ที่อยู่ในสถาบันครอบครัวประกอบด้วย พ่อ แม่ ซึ่งมีเวลาให้ลูกงานอยู่บ้าน บางครอบครัวแทบจะไม่มีเวลาอบรมสั่งสอน ติดตามพฤติกรรมของบุตรหลาน ทำให้การดูแลเยาวชนไม่ทั่วถึง ส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมไม่ดี ประสงค์ ด้วยเหตุนี้ วิทยาลัยฯ จึงได้จัดโครงการเยี่ยมบ้านเด็กขึ้น เพื่อสร้างความพัฒน์ดีระหว่างบ้าน และวิทยาลัยฯ อีกทั้งยังเป็นการช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา เป็นการเสริมสร้าง พัฒนานักเรียน นักศึกษาให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ดีระหว่างนักเรียน นักศึกษากับครู ทำให้นักเรียน นักศึกษาได้รับคำแนะนำที่ถูกต้อง
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ดีระหว่างครู นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง ให้มีความใกล้ชิดกันมากขึ้น
3. เพื่อให้ครูได้รู้สภาพความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งจะได้เป็นข้อมูลในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

นักเรียนระดับชั้น ปวช.1 – ปวส.2 ที่มีปัญหาจะได้รับการช่วยเหลือแก้ไขและจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่ออกกลางคันมีจำนวนน้อยลง

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ผู้ปกครอง ครู นักเรียน นักศึกษา บุคลากรจากทุกหน่วยงานมีการวางแผนดำเนินงานล่างหน้า มีข้อมูลข่าวสารด้านต่างๆให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา รับทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ครูที่ปรึกษา ได้ทราบความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษาเป็นรายบุคคล
2. ครูที่ปรึกษา ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ปกครองเป็นรายบุคคล
3. นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นมีครุคอยให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1.นักเรียนระดับชั้นประภาคนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 2.นักศึกษาระดับชั้นประภาคนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1.นักเรียนนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาทราบถึงแนวทางต่างๆ หลังจากจบ การศึกษาและมีความพร้อมในการทำงาน 2.นักเรียนนักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพให้พร้อมในการเข้าสู่โลกของงาน ตลอดจน	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุที่ใช้ดำเนินการ	50,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	50,000	-	-	-	
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	ลดปัญหาอุบัติเหตุ	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								50,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (ห้ามมีบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : หัวข้อถูกจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : กีฬาและนันทนาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายสมัคร นรินทร์รัมย์

ตำแหน่ง หัวหน้างานกีฬาและนันทนาการ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรสาร 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 095-605-6295

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในสภาพสังคมปัจจุบัน มีสื่อและสิ่งเร้าต่างๆ ที่อาจทำให้ นักเรียน นักศึกษาหลงกระทำในสิ่งไม่เหมาะสมโดยเฉพาะเรื่องยาเสพติด ซึ่งปัจจุบันได้มีการเผยแพร่ระบาดในหมู่เยาวชน นักเรียน นักศึกษามากขึ้น การจัดกิจกรรมด้านกีฬาและดนตรี ก็เป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้ นักเรียน นักศึกษา ห่างไกลยาเสพติด

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อคัดเลือกนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา
3. เพื่อส่งเสริมความสามัคคี และให้นักเรียน นักศึกษา

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมเล่นกีฬา 800 คน
2. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมเล่นดนตรี 200 คน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพแข็งแรง
2. นักเรียน นักศึกษา มีทักษะ ด้านกีฬาและดนตรี
3. นักเรียน นักศึกษาห่างไกลยาเสพติด

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ครู และบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเล่นกีฬาที่ถูกต้อง
2. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโภชนาเสพติดและมีสุขภาพร่างกาย
3. นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้นมีครุอยให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมเล่นกีฬา 800 คน 2. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมเด่นดนตรี 200 คน	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพแข็งแรง 2. นักเรียน นักศึกษา มีทักษะ ด้านกีฬาและดนตรี 3. นักเรียน นักศึกษาห่างไกลฯเสพติด	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการ	150,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	150,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียนนักศึกษามี ร่างกายแข็งแรง ห่างไกล จากสีเสพติด	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								150,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : สวัสดิการพยาบาล

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางสาวรัชนีกร ตะกะศิลา

ตำแหน่ง หัวหน้างานพยาบาล โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 080-4899956

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษาที่เรียนเกษตร มีสุขภาพ การเป็นอยู่ที่ดี มีสวัสดิการอาหาร ที่พักที่สะอาด ปลอดภัย และปลอดจากสิ่งเสพติดต่างๆ จึงจัดให้มีกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอนแก่นักเรียน นักศึกษา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อให้สถานศึกษาปลอดจากยาเสพติด
2. เพื่อดูแลสุขภาพ และสวัสดิการแก่นักเรียนนักศึกษา

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. กิจกรรมรณรงค์ตรวจสอบสุขภาพและต่อต้านยาเสพติด
2. กิจกรรมตรวจสอบนักเรียน นักศึกษา
3. กิจกรรมบริจาคโลหิต
4. กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ นักเรียน นักศึกษา

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพที่ดี
2. นักเรียน นักศึกษามีสวัสดิการการเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษามีใบอนุญาตขับขี่
2. นักเรียน นักศึกษาปลอดยาเสพติด
3. นักเรียน นักศึกษาได้รับการคุ้มครองชีวิต และทรัพย์สิน

10. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	1. เพื่อให้สถานศึกษาปลอดจากยาเสพติด 2. เพื่อดูแลสุขภาพ และสวัสดิการแก่นักเรียนนักศึกษา	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	1. กิจกรรมรณรงค์ตรวจสุขภาพและต่อต้านยาเสพติด 2. กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา 3. กิจกรรมบริจาคโลหิต 4. กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ นักเรียน นักศึกษา	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการ	58,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน		
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-		
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-		
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-		
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตาม แผนงานโครงการ	-	✓	58,000	-	-	-		
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียนนักศึกษามี สุขภาพและสวัสดิภาพที่ ดีห่างไกลจากสิ่งเสพติด	-	✓	-	-	-	-		
รวมเงินแต่ละหมวด								58,000					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (ห้ามมีแปลงบาทถ้วน)													

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอรับรองโดยรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : แนะนำแนวทางเพื่อการศึกษาต่อ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายชนาริวัฒน์ ชาครัมย์

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนว โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 080-1892211

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงเพื่อแนะนำแนวทางการศึกษาต่ออันนั้น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาที่อยู่ในจังหวัดบุรีรัมย์และเขตใกล้เคียง ได้เข้ามาเรียนรู้ในรั้ววิทยาลัยว่ามีกิจกรรมกระบวนการเรียนการสอนเป็นอย่างไร หลักสูตรที่เปิดสอนมีสาขาอะไรบ้าง เป็นการเปิดห้องเรียนก่อนเข้ามาศึกษาจริงในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์จากการจัดโครงการดังกล่าวเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียน วิชาชีพเกษตรที่ถูกต้องและเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการเพิ่มปริมาณนักเรียนที่เรียนต่อสายอาชีพให้มากขึ้น

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาที่อยู่ในจังหวัดบุรีรัมย์ เขตใกล้เคียง และกลุ่มยุวเกษตรกรได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเกษตรที่ถูกต้อง
2. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีแก่นักเรียนและผู้ปกครองที่มีความต้องการเรียนต่อด้านวิชาชีพเกษตร

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

เพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านอาชีวเกษตรให้ได้ตามเป้าหมายไม่น้อยกว่า 400 คน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ มีปริมาณจำนวนนักเรียนนักศึกษาเพิ่มขึ้น มีผลทำให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนมัธยม และขยายโอกาส ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์และจังหวัดใกล้เคียง
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาที่อยู่ในจังหวัดบุรีรัมย์ เขตไกลี้เคียง และกลุ่มยุวเกษตรกรได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเกษตรที่ถูกต้อง 80 % ทราบข้อมูลแนวทางการศึกษาต่อและประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา
2. เสริมสร้างทัศนคติที่ดีแก่นักเรียนและผู้ปกครองที่มีความต้องการเรียนต่อด้านวิชาชีพเกษตร
3. จำนวนผู้เรียนด้านอาชีวเกษตรเพิ่มขึ้น

11. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาที่อยู่ในจังหวัดบุรีรัมย์ เขตไกลี้เคียง และกลุ่มยุวเกษตรกรได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเกษตรที่ถูกต้อง 80 % ทราบข้อมูลแนวทางการศึกษาต่อและประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา 2. ผู้เรียนด้านอาชีวเกษตรให้ได้ตามเป้าหมายไม่น้อยกว่า 30 % 	1,000 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เสริมสร้างทัศนคติที่ดีแก่นักเรียนและผู้ปกครองที่มีความต้องการเรียนต่อด้านวิชาชีพเกษตร 2. จำนวนผู้เรียนด้านอาชีวเกษตรเพิ่มขึ้น 	1,000 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการ	60,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	60,000	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียนนักศึกษาในเขต มารยมหาราบถึงการศึกษา ต่อของวิทยาลัยฯ	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								60,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หากมีนาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายชนาธิวัฒน์ ชาرامย์

ตำแหน่ง หัวหน้างานແນະແນວ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 080-1892211

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

นักเรียน นักศึกษาทุกคนที่เข้ามาศึกษาที่วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์ แต่ละปีมีจำนวนมากพอประมาณ มีพื้นฐานสภาพแวดล้อมจากห้องถิน ชุมชน และสถานศึกษาเดิมแตกต่างกัน ดังนั้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกคน สามารถปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ เมื่อกลับคืน เข้าใจแนวปฏิบัติที่เหมาะสม อันจะเป็นการส่งเสริมสนับสนุนความสำเร็จทางการเรียน ด้วย การจัดปฐมนิเทศ นักเรียนนักศึกษา

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาทุกคน ทราบแนวทางการปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ระบบการเรียน การสอนของวิทยาลัยฯ ทราบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเกษตรที่ถูกต้อง
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาทุกคน ได้ทำความรู้จักกับผู้บริหาร บุคลากร หน่วยงานของ วิทยาลัยที่ต้องติดต่อเพื่อขอความช่วยเหลือในระยะแรก

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. นักเรียนระดับชั้นประการนิยบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1, 2, 3 ทุกคน
2. นักศึกษาระดับชั้นประการนิยบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1, 2 ทุกคน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักเรียนนักศึกษาทุกคน ทราบแนวทางการปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ระบบการเรียน การสอนของวิทยาลัยฯ
2. นักเรียนนักศึกษาทุกคน ได้ทำความรู้จักกับผู้บริหาร บุคลากร หน่วยงานของวิทยาลัยฯ ที่ต้องติดต่อเพื่อขอความช่วยเหลือในระยะแรก มีผลทำให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
6. กลุ่มเป้าหมาย ; นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปชช.1-3 และ ปวส.1-2
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80
2. นักเรียนนักศึกษาทุกคนที่กำลังศึกษาในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ระบบการเรียน การสอนของวิทยาลัยฯ ได้อย่างเหมาะสม

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนระดับชั้นประภาคนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1, 2, 3 ทุกคน 2. นักศึกษาระดับชั้นประภาคนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1, 2 ทุกคน 	500 คน
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนนักศึกษาทุกคน ทราบแนวทางการปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ 2. นักเรียนนักศึกษาทุกคน ได้ทำความรู้จักกับผู้บริหาร บุคลากร หน่วยงานของวิทยาลัยฯ ที่ต้องติดต่อเพื่อขอ ความช่วยเหลือในระยะแรก มีผลทำให้สถานศึกษา สามารถพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ 	500 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการ	10,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	10,000	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียนนักศึกษาในเขต มัธยมทราบถึงการศึกษา ต่อของวิทยาลัยฯ	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								10,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : หัวข้อถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ปัจฉิมนิเทศนักเรียนนักศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายชนาธิวัฒน์ ชาครัมย์

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนว โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 080-1892211

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

จากสภาวะการณ์ของโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ต้องมีความรู้ความเข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลง และพร้อมปรับเปลี่ยนตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เตรียมตัวพร้อมออกไปสู่โลกการทำงาน หรือแม้กระทั่งการเตรียมตัวเพื่อศึกษาต่อสำหรับการประกอบอาชีพนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญทางด้านวิชาการและมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว ฝ่ายพัฒนาการนักเรียนนักศึกษาจึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศและพิธีอำลาสถานบันทึก เพื่อให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษามีความพร้อมที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและประสบผลสำเร็จในการดำเนินชีวิต รวมทั้งเพื่อเป็นการแสดงความยินดีแก่นักเรียนนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาให้เป็นที่พึงประสงค์ของสังคมและประเทศไทยต่อไป

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาทราบถึงแนวทางต่างๆ หลังจากจบการศึกษาและมีความพร้อมในการทำงาน
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาทราบถึงแนวทางในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อ
3. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพให้พร้อมในการเข้าสู่โลกของงาน ตลอดจนเข้าใจสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างเหมาะสม
4. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความรู้สึกผูกพันที่ดีต่อสถาบัน

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

1. นักเรียนระดับชั้นประภาคนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3
2. นักศึกษาระดับชั้นประภาคนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

1. นักเรียนนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาрабถึงแนวทางต่างๆ หลังจากจบ การศึกษาและมีความพร้อมในการทำงาน
2. นักเรียนนักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพให้พร้อมในการเข้าสู่โลกของงาน ตลอดจนเข้าใจ สภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างเหมาะสม
6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษา ชั้น ปวช.3 และ ปวส.2
7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบูรีรัมย์
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :
 1. นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80
 2. นักเรียนนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาрабถึงการพัฒนาบุคลิกภาพให้พร้อมใน การเข้าสู่โลกของงาน ตลอดจนเข้าใจสภาพแวดล้อมในการทำ งานได้อย่างเหมาะสม

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	500 คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาрабถึงการพัฒนา บุคลิกภาพให้พร้อมในการเข้าสู่โลกของงาน ตลอดจนเข้าใจ สภาพแวดล้อมในการทำ งานได้อย่างเหมาะสม	500 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการ	10,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการจำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	10,000	-	-	-
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียนนักศึกษาจบ การศึกษาร้อยละ 80	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								10,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายชนาธิวัฒน์ ชาرامย์

ตำแหน่ง หัวหน้างานແນະແນງ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 080-1892211

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การประสบความสำเร็จในชีวิตของนักเรียนนักศึกษา เป็นความประณานဆูสุดของนักศึกษา เป็นความคาดหวังของผู้ปกครอง และสถานศึกษาที่ผลิตบุคลากรด้านวิชาชีพเข้าสู่ตลาดแรงงาน การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา เป็นการนำข้อมูลที่ได้ มาเป็นพื้นฐานในการให้คำปรึกษาให้ความช่วยเหลือผู้ที่ว่างงานให้เข้าสู่ตลาดแรงงาน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา
2. เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาได้ ร้อยละ 80 ของจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

ทราบข้อมูลการศึกษาต่อและประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาและผู้มีงานทำ

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ได้ร้อยละ 80
2. ทราบข้อมูลการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	ติดตามนักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาได้อย่างน้อย ร้อยละ 80	500 คน
เชิงคุณภาพ	ทราบข้อมูลการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพของผู้สำเร็จ การศึกษา	500 คน
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการ	10,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คราว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	10,000	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	ติดตามนักเรียนนักศึกษา จบการศึกษา ร้อยละ 80	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								10,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : หัวนี้ขอถวายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : หอพักนักเรียนนักศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นางศุกลรัตน์ โสดาภรณ์

ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหอพัก โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-2595506

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

งานหอพักนักเรียน นักศึกษาเป็นหนึ่งโครงการซึ่งจัดตามนโยบายของรัฐในการส่งเสริมบุตรหลานเกษตรกรให้เป็นผู้ที่มีความรู้และอาชีพที่มั่นคงการเป็นเกษตรกรเป็นอาชีพที่รัฐบาลสนับสนุนเพื่อเป็นฐานรองรับในการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้า ดังนั้น การส่งเสริมบุตรหลานเกษตรกรให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถตามนโยบายของภาครัฐ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดสรรที่พักสำหรับบุตรหลานเกษตรกรให้มีความพร้อมสำหรับการเรียนรู้วิชีวิตของเกษตรกร เป็นการส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักการ จุดหมาย และเกณฑ์การใช้หลักสูตร โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาใช้ในการพัฒนาตนเองในการเรียนวิชาชีพเกษตรกรรม

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร

2. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพเกษตรกรรม

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

นักเรียนที่เรียนวิชาชีพเกษตรกรรมทุกคนมีที่พักเพียงพอในการเรียนรู้วิชาชีพเกษตรกรรม

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

หอพัก ที่พักมีคุณภาพและภูมิทัศน์สวยงามและปลอดภัย

9. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

10. พื้นที่ดำเนินการ : หอพักหญิง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียนนักศึกษาวิชาชีพเกษตรกรรมทุกคนมีที่พักพียงพอ

2. หอพัก ที่พักมีคุณภาพ สวยงามและปลอดภัย

10. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	นักเรียนที่เรียนวิชาชีพเกษตรกรรมทุกคนมีที่พักเพียงพอในการเรียนรู้วิชาชีพเกษตรกรรม	800 คน
เชิงคุณภาพ	หอพัก ที่พักมีคุณภาพและภูมิทัศน์สวยงามและปลอดภัย	
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการ	20,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น โครงการ จำนวน ครึ่ง เรื่อง ฯลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน	
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความเข้าใจตรงกันในการดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-	
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-	
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-	
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตามแผนงานโครงการ	-	✓	20,000	-	-	-	
5. ติดตามผลระหว่างจัดทำโครงการและสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียนนักศึกษามีที่พักสะอาด สุขา衛 และปลอดภัย	-	✓	-	-	-	-	
รวมเงินแต่ละหมวด								20,000				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (สองหมื่นบาทถ้วน)												

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

1. ชื่อโครงการ : ลูกเสือวิสามัญ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล นายสนิท แสนรัมย์

ตำแหน่ง หัวหน้างานลูกเสือวิสามัญ โทรศัพท์ 044-611159, 044-616748

โทรศัพท์ 044-611899 โทรศัพท์เคลื่อนที่ 086-8783479

E-mail : info@bcat.ac.th

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามที่ทราบกันโดยทั่วโลกแล้วว่า กระบวนการลูกเสือเป็นกระบวนการที่สามารถสร้างกิจกรรมเพื่อพัฒนาเยาวชนของชาติให้มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของชาติและสังคมได้ รับบาลทุกยุคทุกสมัย จึงยึดถือเป็นนโยบายสำคัญของประเทศไทย โดยให้กระทรวงศึกษาธิการจัดไว้ในหลักสูตรการเรียนการสอน ทั้งในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา สำหรับสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายส่งเสริมกิจการลูกเสือ โดยกำหนดให้สถานศึกษาในสังกัด จัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญ เป็นกิจกรรมบังคับเสริมหลักสูตร ในระดับชั้น ปวช.1 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน อบรมบ่มนิสัยเยาวชนให้มีการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และศิลธรรม พร้อมที่จะเป็นพลเมืองดีที่มีความรับผิดชอบ สร้างสรรค์สังคมให้มีความเจริญก้าวหน้า เพื่อความสงบสุข และความมั่นคงของประเทศไทย

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายด้านสังกัดทั้งกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิทยาลัยฯ จึงได้จัดให้มีโครงการ “ลูกเสือวิสามัญ” ซึ่งเป็นกิจกรรมที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนโดยใช้กระบวนการลูกเสือ

2. เพื่ออบรมบ่มนิสัยนักเรียนให้มีการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจ พร้อมที่จะเป็นพลเมืองที่ดีมีความรับผิดชอบ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1 จำนวน 435 คน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

นักเรียนผ่านการร่วมกิจกรรมลูกเสือ ได้รับการพัฒนาทางร่างกาย และจิตใจ

กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1

12. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกสามัคคี รักห่วงเห็น ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรม
3. นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักคุณค่าของตนเอง และพัฒนาตนเองบนพื้นฐานของความถูกต้อง
4. นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกับเพื่อนและสังคมส่วนรวมอย่างมีความสุข
5. นักเรียน นักศึกษา ได้เกิดจิตสำนึกรักสถาบันและรักเคารพครู อาจารย์
6. นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงบุญคุณของบิดามารดา และผู้มีพระคุณ
7. นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าใจถึงปัญหาสังคมที่จะต้องตระหนักรู้และช่วยกันป้องกันหวัดร้ายแก้ไข
8. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย

11. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

	ตัวชี้วัด	หน่วยรับ
เชิงปริมาณ	นักเรียนระดับประถมศึกษานิยบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1 เข้าร่วม กิจกรรมลูกเสือ	435 คน
เชิงคุณภาพ	1. เข้าร่วมกิจกรรมวางแผนมาลา 2. เข้าค่ายพักแรมและเดินทางไกล 3. โครงการประดับແບບ 2 สี 4. โครงการประดับແບບ 3 สี 5. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมความดี งานตามหลักศาสนา (3ดี) 6. งานชุมนุมลูกเสือวิสามัญแห่งชาติ	6 กิจกรรม
เชิงเวลา	เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560	12 เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินการ	90,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย/ผลที่คาดว่า จะได้รับ (เช่น คร่าว จำนวน ครั้ง เรื่อง ๆ ลฯ)	ดำเนินการในพื้นที่ (✓)		หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4		ส่วน กลาง	ภูมิภาค	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงินอุดหนุน
1. ประชุมวางแผน	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการมีความ เข้าใจตรงกันในการ ดำเนินโครงการ	-	✓	-	-	-	-
2. เขียนโครงการ	✓	✓	✓	✓	จำนวน 1 โครงการ	-	✓	-	-	-	-
3. นำเสนอโครงการ / อนุมัติ	✓	✓	✓	✓	โครงการได้รับการอนุมัติ	-	✓	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผน	✓	✓	✓	✓	การดำเนินงานตรงตาม แผนงานโครงการ	-	✓	90,000	-	-	-
5. ติดตามผลกระทบจากการและสรุป โครงการ	✓	✓	✓	✓	นักเรียนนักศึกษาเข้า ร่วมกิจกรรม และมีจิต สำนักที่ดี	-	✓	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละหมวด								90,000			
รวมงบประมาณทั้งโครงการ (เก้าหมื่นบาทถ้วน)											

หมายเหตุ : ทั้งนี้ขอถัวจ่ายทุกรายการ/กิจกรรม

**ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำโครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน^{ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2560}
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์**

หน่วย : บริษัท

