



ประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งพนักงานราชการทั่วไป(ครู)กลุ่มวิชาเกษตรศาสตร์ และกลุ่มวิชาสัตวศาสตร์ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์โดยได้รับมอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาเกษตรศาสตร์

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๘-๐๓-๔๐๔-๐๐๑	นายพัชรพล สร้อยแสง	
๒	๒๘-๐๓-๔๐๔-๐๐๕	นางสาวกนกวรรณ ดวงดี	
๓	๒๘-๐๓-๔๐๔-๐๐๔	นายชยพล ไชยพร	
๔	๒๘-๐๓-๔๐๔-๐๐๓	นางสาวกวิสรา สุขเมือง	

กลุ่มวิชาสัตวศาสตร์

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๘-๐๓-๔๐๘-๐๐๒	นางสาววรรดา เจ็ดรัมย์	
๒	๒๘-๐๓-๔๐๘-๐๐๔	นางสาวกนกพร โยธิน	
๓	๒๘-๐๓-๔๐๘-๐๐๕	นายอภิวัฒน์ นาทันคิด	
๔	๒๘-๐๓-๔๐๘-๐๐๓	นายธนาธร เนินชัด	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ ข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัว ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการที่งานบุคลากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวกรกช อยู่รัมย์)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์
ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. เอกสารอื่น ๆ ที่สถานศึกษาประสงค์กำหนดให้อื่นเพิ่มเติม

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้

* หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖